

> REFERENTIEL POUR L'ÉVALUATION DU RESEAU RURAL FRANÇAIS



MINISTÈRE
DE L'AGRICULTURE
DE L'ALIMENTATION
DE LA PÊCHE
DE LA RURALITÉ
ET DE L'AMÉNAGEMENT
DU TERRITOIRE

Datar

Cofinancé par l'Union Européenne



Fonds Européen Agricole pour le Développement Rural :
l'Europe investit dans les zones rurales



Agence de Services
et de Paiement

Sommaire

| | | |
|------------------------|---|-----------|
| 1 | Vous êtes un acteur du réseau rural français, pourquoi suivre et évaluer votre action? | 3 |
| 2 | Comment utiliser ce référentiel ? | 4 |
| 2.1 | Définir les fonctions et les indicateurs à suivre..... | 4 |
| 2.2 | Choisir vos outils | 4 |
| 2.3 | Définir l'architecture de votre dispositif..... | 4 |
| 1^{ère} | partie : Définir les thèmes à évaluer et les indicateurs à suivre | 5 |
| 3 | Comment définir les thèmes à évaluer | 5 |
| 3.1 | Les fonctions du réseau rural | 5 |
| 3.2 | Illustration des fonctions du réseau rural français | 7 |
| 3.3 | Présentation détaillée de chaque fonction | 8 |
| 4 | Les indicateurs de suivi et d'évaluation | 11 |
| 2^{ème} | partie : choisir vos outils | 14 |
| 5 | Les outils proposés | 14 |
| 3^{ème} | partie : définir l'architecture de votre dispositif..... | 16 |
| 6 | Volet 1 - Le dispositif de suivi et auto-évaluation (DSAE)..... | 16 |
| 6.1 | Ancrage et portage du dispositif d'auto-évaluation..... | 16 |
| 6.2 | Détail des contributions par acteur | 18 |
| 6.3 | Chronogramme détaillé de la mise en œuvre du DSAE sur 12 mois..... | 18 |
| 7 | Volet 2 - évaluation externe..... | 21 |
| ANNEXES | | 21 |
| 8 | Le tableau de bord des indicateurs : définitions | 21 |
| 9 | Présentation détaillées des outils proposés | 26 |
| | Outil n°1 - La fiche d'identité « acteur du réseau rural » | 27 |
| | Outil n°2 - La « base contacts » | 29 |
| | Outil n°3 - La base de données « évènements » | 31 |
| | Outil n°4 - Le questionnaire « événement » | 32 |
| | Outil n°5 - Le questionnaire d'évaluation du réseau rural | 36 |
| | Outil n°6 - Le bilan global des Groupes de Travail | 41 |
| | Outil n°7 - Questionnaire « participants groupes de travail » | 45 |
| | Outil n°8 - Fiche de synthèse animation et copilotage du réseau | 48 |
| 10 | Concepts et précisions sur la démarche..... | 51 |



Ce symbole signale une question relative à la définition des principaux concepts méthodologiques utilisés dans ce document dont la réponse est donnée en annexes.

1 Vous êtes un acteur du réseau rural français, pourquoi suivre et évaluer votre action?

Ce document a plusieurs objectifs :

- aider à identifier et valoriser la plus value de « l'approche en réseau » soutenue dans le cadre du programme de développement rural hexagonal (PDRH) ;
- contribuer à faire vivre les différents réseaux, à travers l'écoute des besoins et attentes des bénéficiaires, pour mieux connaître ses forces et faiblesses et améliorer en continu son action ;
- répondre aux exigences européennes en la matière.

Ce référentiel est compatible avec le référentiel européen. Il tient compte des besoins en matière de suivi et d'évaluation exprimés par les acteurs du réseau rural français lors d'une enquête menée au printemps 2011 ainsi que de leurs pratiques et modes de fonctionnement préexistants¹.

Il propose un cadre de travail et des outils que chaque réseau est invité à mobiliser en tout ou en partie en fonction de ses objectifs et moyens. Afin de permettre une évaluation globale des actions du réseau rural français, de contribuer à améliorer son fonctionnement et ses effets et d'en tirer les enseignements dans la perspective des programmes 2014-2020, une base commune d'outils et d'indicateurs pourra être identifiée en concertation avec les animateurs et pilotes des réseaux.



Qu'est-ce que le suivi et l'évaluation / un référentiel évaluatif ? → Annexes, chapitre n°10.

Une démarche participative

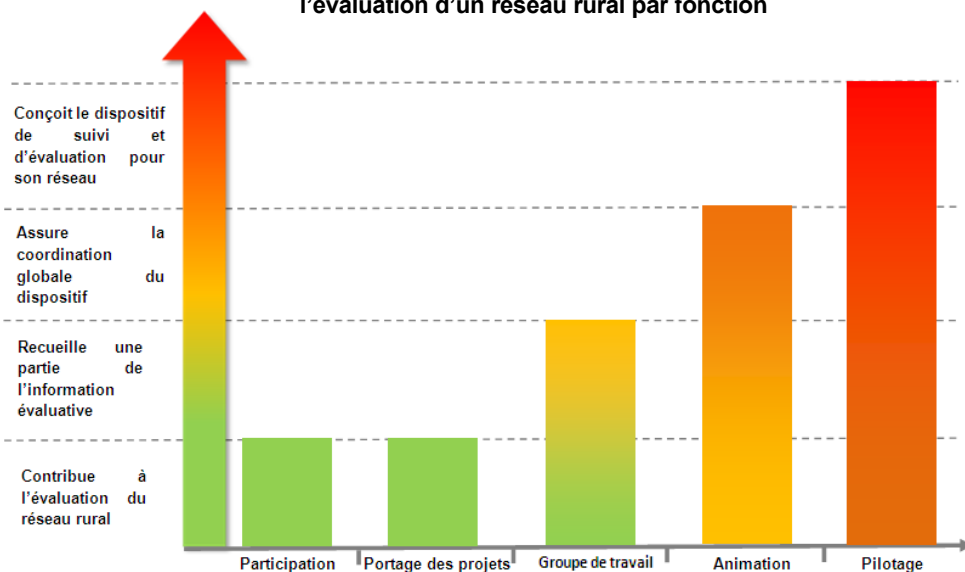
Pour être efficace, votre dispositif de suivi et d'évaluation en continu doit être approprié par l'ensemble des acteurs de votre réseau. Sa conception pourra se faire en quatre étapes : (1) Recueil des besoins (entretiens avec les principales parties prenantes de votre réseau rural), (2) Construction d'une 1^{ère} ébauche, (3) Concertation avec les acteurs (diffusion de l'ébauche auprès de votre réseau d'acteurs afin d'en améliorer le contenu et d'en faciliter l'appropriation) et (4) Ajustement et validation de la V2 en instance de pilotage.

Un référentiel privilégiant un dispositif de suivi et d'évaluation multi-acteurs

Le dispositif proposé mobilise, à des degrés différents, l'ensemble des catégories d'acteurs impliquées dans la vie du réseau rural français.

Son volet évaluation externe prévoit d'aller au-delà des acteurs impliqués en sollicitant **l'ensemble des acteurs du monde rural potentiellement concernés par le réseau.**

Graphique: proposition de contribution des acteurs au suivi et à l'évaluation d'un réseau rural par fonction



¹ Recueillis dans le cadre d'une large enquête par entretiens.

2 Comment utiliser ce référentiel ?

2.1 Définir les fonctions et les indicateurs à suivre

Le volume d'informations à recueillir pour évaluer l'action de votre réseau dépend de l'ampleur et de la diversité de vos activités.



La première étape de prise en main du référentiel consiste donc à adapter sa dimension au périmètre d'intervention de votre réseau.

La 1^{ère} partie de ce référentiel propose un choix de 40 indicateurs de suivi et d'évaluation, décliné à partir des principales fonctions du réseau rural français.

Il vous faudra donc :

- ⇒ choisir les fonctions pertinentes pour suivre l'action de votre réseau ;
- ⇒ constituer votre propre référentiel d'évaluation: choix des questions évaluatives, critères de jugement et indicateurs associés.

2.2 Choisir vos outils

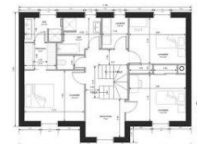
Une fois votre « boîte à outils » configurée, il vous sera nécessaire de la remplir avec une sélection des outils de recueil d'informations (proposés dans la 2^{ème} partie de ce référentiel), les plus pertinents pour suivre et évaluer l'action de votre réseau et répondre aux questions évaluatives retenues.



Ce référentiel constitue une base de ressources, outils et méthodes pouvant servir de supports à une démarche de suivi / évaluation. Les outils pourront eux-mêmes faire l'objet d'ajustements (ajout / suppressions de question) en fonction d'éventuels besoins spécifiques.

2.3 Définir l'architecture de votre dispositif

Enfin, la dernière étape de constitution de votre référentiel nécessitera que vous définissiez son architecture c'est-à-dire que vous conceviez son schéma de fonctionnement global : acteurs impliqués, rôle de chacun, outils mobilisés, calendrier, ...



La 3^{ème} partie de ce référentiel propose un modèle d'architecture articulant les différents outils proposés.

1^{ère} partie : Définir les thèmes à évaluer et les indicateurs à suivre

3 Comment définir les thèmes à évaluer

3.1 Les fonctions du réseau rural



L'analyse de la logique d'intervention du réseau rural français et de ses réseaux régionaux a permis de distinguer cinq grandes fonctions :

- **Fonction n°1- la mobilisation et le « décloisonnement » des acteurs** : il s'agit de mobiliser le plus grand nombre possible d'acteurs du monde rural issus de domaines divers (agriculture, tourisme, services, sylviculture, environnement...) et de favoriser les échanges entre eux;
- **Fonction n°2- la mutualisation et la production de connaissances** : il s'agit d'organiser des rencontres entre acteurs afin de les faire travailler collectivement sur des thèmes correspondants aux problématiques prioritaires du monde rural et de produire de nouvelles réponses ;
- **Fonction n°3- la capitalisation, dissémination de la connaissance et valorisation des acteurs** : il s'agit de rendre accessible au plus grand nombre la connaissance produite et la diffuser par différents biais en veillant à mettre en valeur les projets les plus exemplaires et leurs porteurs ;
- **Fonction n°4- la contribution à l'émergence de projets intégrés**: s'il n'intervient pas directement en accompagnement des porteurs de projets ruraux, le réseau rural doit néanmoins favoriser la dynamique de projets de développement rural et leur montée en qualité ;
- **Fonction n°5- la contribution aux stratégies de développement rural²** : les nouvelles connaissances produites dans le cadre des travaux du réseau doivent, in fine, contribuer à enrichir les réflexions lors de démarches de conception de stratégies de développement rural.

Nous proposons que ces fonctions constituent les thèmes de suivi et d'évaluation du réseau rural français. Vous pourrez choisir, en fonction des fonctions majeures de votre réseau, les thèmes pertinents pour évaluer son action.

Un thème d'évaluation transversal a aussi été retenu :

² Cette notion de contribution aux stratégies de développement rural n'était pas un objectif fixé aux réseaux initialement. Il a été introduit progressivement.

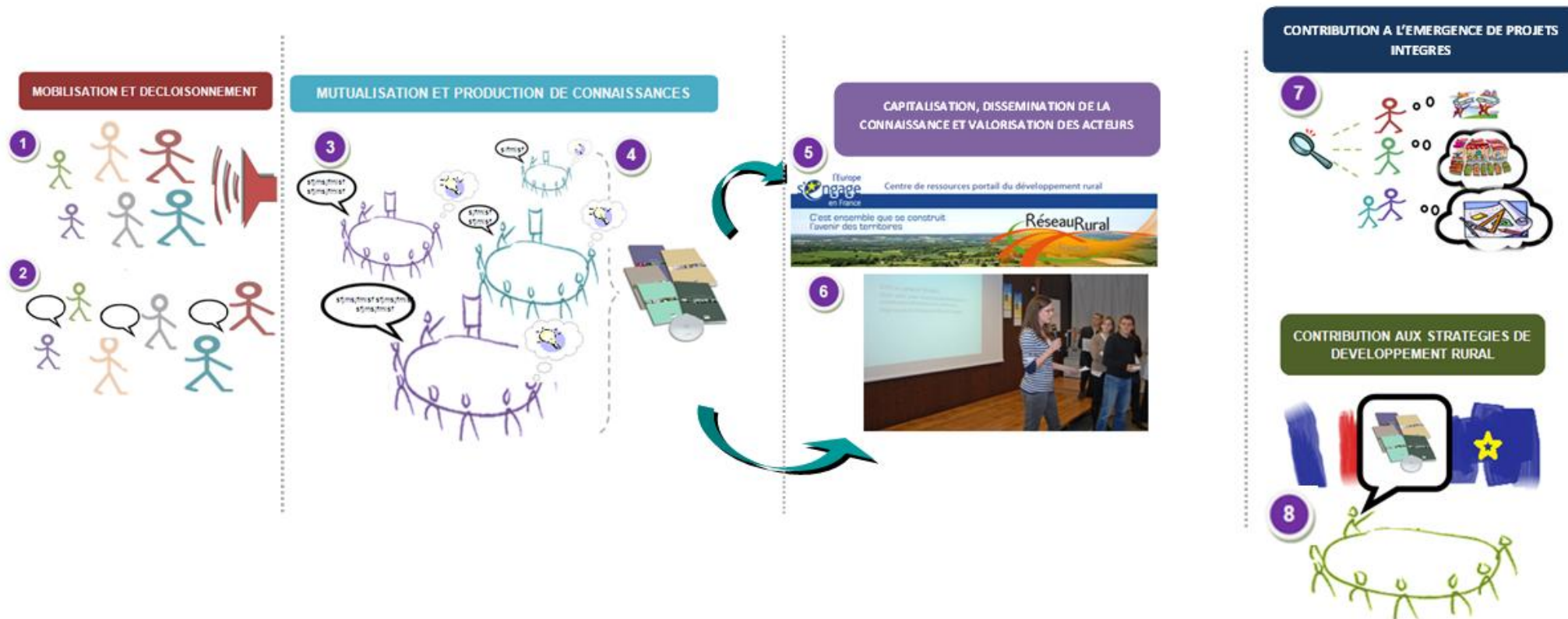
- ➔ **Thème transversal- l'efficacité et l'efficience du réseau rural** : ce thème visera à pointer les points forts et points faibles du fonctionnement de votre réseau rural afin d'en améliorer l'efficacité et l'efficience.



Qu'est-ce que l'efficacité et l'efficience ? → Annexes, note n°10.

3.2 Illustration des fonctions du réseau rural français

Ce schéma reprend et illustre les 5 fonctions circonscrivant le périmètre d'intervention et les objectifs dévolus au réseau rural français.



Qu'est-ce que la capitalisation et la mutualisation? → Annexes, note n°10.

3.3 Présentation détaillée de chaque fonction

Pour chaque fonction constitutive du champ d'intervention du réseau rural français, un tableau vous propose:

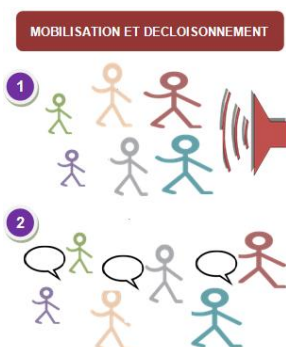
- une définition de la fonction ainsi que des précisions sur le périmètre qu'il couvre;
- une ou plusieurs question(s) évaluative(s) de synthèse associée(s) ;
- les critères de jugement évaluatif déclinant la question.

Vous pouvez, afin de définir votre « boîte à outils », mobiliser et adapter le contenu de ces tableaux.



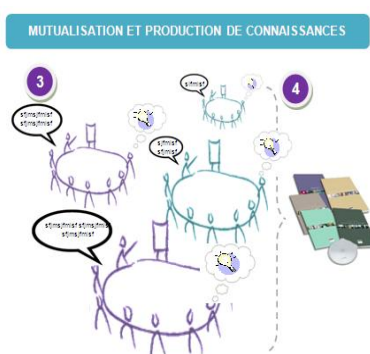
Qu'est-ce que les questions évaluatives, critères de jugement et indicateurs? → Annexes, note n°10.

Fonction n°1 : mobilisation et décloisonnement des acteurs



| | |
|--|---|
| Définition et périmètre: évaluer la capacité de votre réseau à mobiliser des acteurs du monde rural et à favoriser les échanges entre eux, dans ou en dehors du réseau. | |
| Question évaluative n°1 | 1. Dans quelle mesure votre réseau réussit-il à faire adhérer un grand nombre et une diversité d'acteurs du monde rural? |
| Critères de jugements associés | 11. Capacité à se faire connaître et communiquer sur son action 12. Capacité à mobiliser un grand nombre d'acteurs du monde rural 13. Capacité à mobiliser une diversité d'acteurs intervenant dans des domaines d'action et de compétences multisectorielles |
| Question évaluative n°2 | 2. Dans quelle mesure votre réseau réussit-il à favoriser les échanges entre acteurs du monde rural au niveau régional, national ou européen ? |
| Critères de jugements associés | 21. Capacité à favoriser les échanges entre acteurs du monde rural 22. Capacité à impliquer durablement les acteurs du monde rural dans des démarches d'échange de connaissance et d'expérience 23. Capacité à favoriser les coopérations entre acteurs aux niveaux interrégional, national ou européen |

Fonction n°2 : mutualisation et production de connaissances



| | |
|---|---|
| Définition et périmètre: quantifier et qualifier les démarches de mutualisation dont votre réseau rural est l'initiateur et les productions issues de ces démarches. | |
| Question évaluative n°3 | 3. Dans quelle mesure les démarches de mutualisation organisées dans le cadre de votre réseau rural permettent-elles la production de savoirs, outils et méthodes répondants aux enjeux prioritaires soulevés par le développement des territoires ruraux? |
| Critères de jugements associés | 31. Capacité à organiser des démarches de mutualisation 32. Capacité des démarches de mutualisation organisées à aboutir à la production de savoirs, outils et méthodes en matière de développement rural 33. Pertinence de ces savoirs, outils et méthodes pour répondre aux enjeux prioritaires soulevés par le développement des territoires ruraux 34. Capacité à connaître les expériences menées dans d'autres régions ou pays Membres |

Fonction n°3 : capitalisation, dissémination de la connaissance et valorisation des acteurs



| | |
|---|---|
| Définition et périmètre: évaluer la capacité de votre réseau à capitaliser les connaissances produites, diffuser et valoriser les acteurs de monde rural et leurs travaux. | |
| Questions évaluatives n°4 et 5 | <p>4. Dans quelle mesure les connaissances produites dans le cadre de votre réseau sont-elles diffusées, comprises et utilisées par les acteurs du monde rural?</p> <p>5. Dans quelle mesure la valorisation de la connaissance permet-elle une valorisation des acteurs qui la produise ?</p> |
| Critères de jugements associés | <p>41. Capacité à formaliser les connaissances produites de manière lisible et accessible</p> <p>42. Capacité à diffuser les connaissances produites aux acteurs du monde rural</p> <p>43. Utilisation, par les acteurs de monde rural, de la connaissance produite</p> <p>44. Capacité à valoriser les acteurs de monde rural et leurs travaux</p> |

Fonction n°4 : contribution à l'émergence de projets intégrés



| | |
|---|--|
| Définition et périmètre: mesurer les effets de votre réseau en matière d'accompagnement à l'émergence et / ou l'amélioration des projets de développement rural. | |
| Question évaluative n°6 | 6. Dans quelle mesure votre réseau rural est-il un acteur du soutien et de l'accompagnement à l'émergence et / ou l'amélioration des projets de développement rural ? |
| Critères de jugements associés | <p>51. Capacité à aider les porteurs de projet locaux à structurer et améliorer leurs démarches</p> <p>52. Capacité à fournir des conseils et expertises aux porteurs de projet locaux sur les différentes thématiques du développement rural</p> <p>53. Capacité à jouer le rôle de « pépinière » de projets de développement rural</p> |

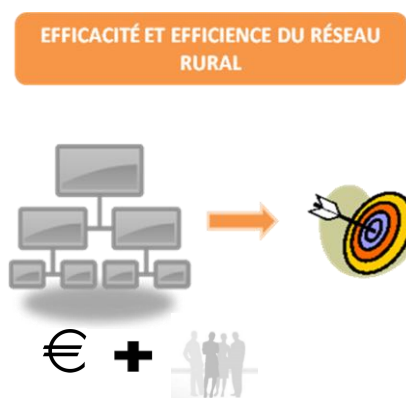
Fonction n°5 : la contribution aux stratégies de développement rural



| | |
|--|---|
| Définition et périmètre: mesurer la contribution de votre réseau aux démarches de conception de stratégies de développement rural, qu'elles soient de niveau local, régional, national ou européen. | |
| Question évaluative n°7 | 7. Dans quelle mesure les connaissances produites par votre réseau contribuent-elles à l'orientation de la décision publique en matière de stratégie de développement rural ? |
| Critères de jugements associés | <p>61. Prise en compte (impacts), par les projets et stratégies de développement rural au niveau local et régional, des connaissances et expertises produites dans le cadre de votre réseau rural</p> <p>62. Prise en compte (impacts), par les stratégies de développement rural au niveau national et européen, des connaissances et expertises produites dans le cadre de votre réseau rural</p> |

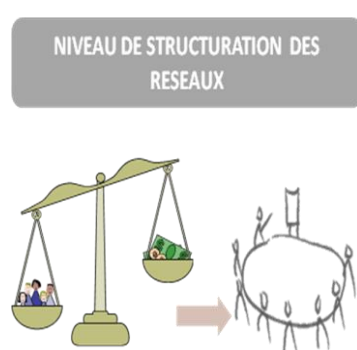
Thématique transversale (n°6) : efficacité et efficience du réseau rural

Ce thème vise à mettre en perspective les réalisations et résultats de votre réseau au regard des moyens qui lui sont dévolus.



| | |
|--|---|
| Définition et périmètre: étudier les modalités d'organisation de votre réseau et en mesurer les performances dans le but de partager les méthodes et modes d'organisation les plus efficaces pour l'atteinte de ses différents objectifs. | |
| Question évaluative n°8 | 7. Dans quelle mesure les méthodes, mode d'organisation et de gouvernance privilégiés par votre réseau rural peuvent-elles être considérées comme efficaces et efficaces au regard de l'atteinte de ses différents objectifs ? |
| Critères de jugements associés | 71. Efficacité / efficience des modes d'organisation 72. Efficacité / efficience des modes de gouvernance |

Thématique transversale (n°7): suivi de la structuration du réseau et des moyens dédiés



| | |
|--|--|
| Définition et périmètre: suivre l'évolution de la structuration et des moyens humains et financiers dont dispose un réseau. Ces éléments de contexte permettront de mettre en perspective l'analyse du niveau d'activité du réseau au regard des moyens qui lui sont dévolus. | |
| Indicateurs associés | Nombre d'ETP dédiés au Réseau Rural. |
| | Budget annuel dédié au Réseau Rural (en €) |
| | Nombre de groupes de travail thématiques constitués |
| | Préexistence d'un réseau sur lequel s'est appuyé le réseau rural |

4 Les indicateurs de suivi et d'évaluation

Pour **chacune des fonctions correspondant aux thèmes d'évaluation du réseau rural français** détaillée au chapitre précédent est proposée une **liste d'indicateurs de suivi et d'évaluation**.

Ces indicateurs se répartissent au sein de **deux grandes catégories** :

- **Quantitatifs** : ils visent à apporter une information quantifiée sur votre réseau, son action, ses résultats et impacts;
- **Qualitatifs** : ils visent, sur la base du dire d'acteur, à qualifier l'action de votre réseau.

Ils sont de 4 **types** différents :

1. **Contexte** (CONT) : mise en perspective de l'action du réseau;
2. **Réalisation** (REAL) : suivi des actions réalisées par le réseau ;
3. **Résultat** (RES) : suivi des résultats obtenus grâce aux actions menées;
4. **Effet / Impact** (EFF/ IMP) : mesure des effets et impacts de l'action à moyen / long terme.

Nota : la définition des indicateurs ainsi que les outils de recueil d'information permettant de les renseigner sont présentés en annexes.



La question du tronc commun d'indicateurs à renseigner par l'ensemble des réseaux ruraux régionaux afin de permettre une consolidation des résultats au niveau national a été traitée lors du séminaire national dédié à ce référentiel, le 11 Octobre 2011.

Elle a permis d'identifier 11 **indicateurs prioritaires** pour le suivi et l'évaluation de l'activité du réseau rural (indicateurs surlignés en couleur).

Ce référentiel vous propose donc un « panier » de 36 indicateurs au sein duquel chaque réseau pourra identifier ceux les plus adaptés à **leurs activités et domaines d'intervention à évaluer**.

| N° | QE ³ | CJ ⁴ | Intitulé de l'indicateur | Type | N° de l'outil |
|--|-----------------|-----------------|---|-----------|----------------------------------|
| 1- Mobilisation, décloisonnement des acteurs | | | | | |
| 1 | 1 | 12 | Nombre d'acteurs participants de manière active⁵ / très active⁶ aux activités du réseau rural | RES | 1/2 |
| 2 | 1 | 12 | Nombre d'acteurs potentiellement intéressés par l'activité du réseau rural | CONT | Inventaire régional ⁷ |
| 3 | 1 | 13 | Type d'acteurs / structures participant au réseau | RES | 1/2 |
| 4 | 1 | 13 | Domaines / champs de compétence des actifs | RES | 1/2 |
| 5 | 1 | 12 | Niveau de connaissance du réseau et de son action par les participants actifs | RES | 5 |
| 6 | 2 | 21 | Nombre et type de moments d'échanges physiques ou à distance | REA | 3/6 |
| 7 | 2 | 21 | Nombre de participants aux moments d'échanges physiques ou à distance | REA | 3/6 |
| 8 | 2 | 22 | Effets du réseau en matière de d'intensification des interactions entre acteurs | RES / EFF | 4/5/6/7 |
| 9 | 2 | 21/22 | Niveau de satisfaction des acteurs participants vis-à-vis de la plus value du réseau en matière d'échanges et décloisonnement des acteurs | RES | 5 |
| 2- Mutualisation et production de connaissances | | | | | |
| 10 | 3 | 31 | Nombre et types de projets financés ou organisés dans le cadre du réseau rural | REA | 6 |
| 11 | 3 | 31 | Types de sujets et /ou domaines du développement rural abordés lors des rencontres de mutualisation | REA | 3/6 |
| 12 | 3 | 33 | Evaluation, par les "actifs", de la pertinence et de l'utilité des thèmes retenus et connaissances produites | RES | 4/5/6/7 |
| 13 | 3 | 33 | Evaluation, par les "actifs" de la qualité des démarches de mutualisation⁸ organisées dans le cadre du réseau rural. | RES | 3/4/7 |
| 14 | 3 | 32 | Nombre et type de documents de restitution de travaux formalisés | REA | 3/6 |
| 15 | 3 | | Niveau de satisfaction des acteurs participants quand à la plus value du réseau en matière de mutualisation et de production de connaissances | RES | 5 |
| 3- Capitalisation, dissémination de la connaissance et valorisation des acteurs | | | | | |
| 16 | 4 | 41 | Nombre de productions issues du réseau régional ou national mises en accès (Internet) au niveau régional et national (centre de ressource) | REA | 3/6 |
| 17 | 4 | 41 | Nombre d'autres productions mises en accès (Internet) au niveau régional et national (centre de ressource) | REA | 3/6 |
| 18 | 4 | 41 | Evaluation, par les actifs de la l'accessibilité et de la lisibilité de la connaissance produite dans le cadre du réseau | RES | 5/7 |
| 19 | 4 | 42 | Nombre d'opérations de diffusion active ⁹ organisées par le réseau et du nombre de bénéficiaires | REA | 3/6 |
| 20 | 4 | 42 | Effets du réseau rural en matière de dissémination d'information | RES / EFF | 1/2/4/5/7 |

³ QE : Question évaluative.

⁴ CJ : Critère de jugement.

⁵ Simple participation ponctuelle aux activités organisées par le réseau (séminaire, formation, ...). Posture plutôt passive de bénéficiaire des activités et connaissances organisées ou produites dans le cadre du réseau.

⁶ Participation soutenue et active aux activités du réseau en tant que porteur ou participants à un projet, chef de file ou participant à un groupe de travail, organisateur d'évènement (formation, colloque, séminaire, ...) du réseau.

⁷ L'inventaire régional n'est pas décliné en tant qu'outil dans la mesure où il vise simplement à recenser, à un niveau régional, l'ensemble des acteurs du monde rural potentiellement concernés par l'activité du réseau rural.

⁸ La démarche de mutualisation consiste en un moment d'échange dédié à la mise en commun et au partage de connaissance afin d'aboutir à des réponses plus sophistiquées,

⁹ La diffusion active consiste en une présentation d'éléments de connaissance ou un transfert d'expérience par une personne à d'autres personnes (formation, séminaire, colloque...).

| | | | | | |
|---|------|-------|---|------|---------|
| 21 | 4 | 42 | Niveau de consultation (visites), accès à la documentation et échange entre acteurs sur le site internet du réseau régional / national | RES | 8 |
| 22 | 4 | 42 | Nombre, type de supports / médias visant la valorisation des travaux du réseau rural et niveau de diffusion | REA | 3/6 |
| 23 | 4 | 43 | Nombre d'acteurs du réseau rural valorisés à travers une opération de valorisation des travaux du réseau rural | RES | 5/6/7 |
| 24 | 2 | 44 | Evaluation, par les actifs, des modalités de diffusion et de valorisation des connaissances produites et des acteurs par le réseau | RES | 5 |
| 25 | 4/5 | | Niveau de satisfaction des acteurs participants quand à la plus value du réseau en matière de capitalisation, dissémination de la connaissance et valorisation des acteurs | RES | 5 |
| 4 - Contribution à l'émergence de projets intégrés | | | | | |
| 26 | 5 | 52 | Evaluation, par les participants (notamment porteurs de projets¹⁰), des apports en matière de d'ingénierie technique, de conseil et d'expertise thématique en matière de développement rural dont ils ont bénéficié dans le cadre du réseau rural et de leurs effets sur leur dynamique de projet | RES | 4/5/6/7 |
| 5 - Contribution aux stratégies de développement rural | | | | | |
| 27 | 6 | 61 | Evaluation, par les techniciens et / ou élus intercommunaux participants au réseau, de l'impact des travaux du réseau rural sur leurs stratégie de développement rural | IMP | 5/6 |
| 28 | 6 | 62 | Suivi, par les copilotes de niveau régional et national, de la prise en compte de connaissances et expertises produites dans le cadre du réseau rural, lors de démarches de définition de stratégies de développement rural au niveau régional, national et européen. | IMP | 8 |
| 6- Efficacité et efficience du réseau rural | | | | | |
| 29 | 7 | 71/72 | Evaluation, par les actifs, de l'efficacité et de l'efficience du réseau rural pour l'atteinte de ses différents objectifs | | 5/7 |
| 30 | 7 | 71/72 | Synthèse croisée des indicateurs de résultats, d'effets et d'impact identifiés au sein des thèmes précédents | | 8 |
| 31 | 7 | 71/72 | Analyse du rapport entre les moyens mobilisés et les résultats et effets obtenus par le réseau | | 8 |
| 7- Niveau de structuration du réseau et moyens dédiés | | | | | |
| 32 | S.O. | S.O. | Nombre d'ETP dédiés au Réseau Rural | CONT | 8 |
| 33 | S.O. | S.O. | Budget annuel dédié au Réseau Rural(en €) | CONT | 8 |
| 34 | S.O. | S.O. | Nombre d'ETP dédiés à la Cellule d'Animation | CONT | 8 |
| 35 | S.O. | S.O. | Nombre de groupe de travail thématiques constitués | CONT | 8 |
| 36 | S.O. | S.O. | Préexistence d'un réseau sur lequel s'est appuyé le réseau rural | CONT | 8 |

¹⁰ Un porteur de projet est un acteur du développement rural maître d'ouvrage d'opérations matérielles ou immatérielles financées hors du cadre du réseau rural.

2^{ème} partie : choisir vos outils



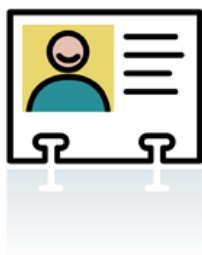
5 Les outils proposés

Chaque outil proposé est ici présenté succinctement. Sont précisés son rôle dans le dispositif de suivi et d'évaluation du réseau rural ainsi que son articulation avec les autres outils mobilisés.

Le détail (fiche technique et proposition d'outil) est donné en annexes.

Présentation synthétique des différents outils proposés

Outil n°1 - La fiche d'identité « acteur du réseau rural »



- Renseignée par les acteurs du monde rural lors de leur participation à une activité organisée par le réseau ou lors de leur réponse à l'un des questionnaires constitutif du système de suivi et d'évaluation.
- Elle permettra de recueillir les informations nécessaires à l'enrichissement de la « base contacts » du réseau rural ;

Outil n°2 – La Base contact

- Constituée à partir **des informations recueillies par l'intermédiaire des fiches d'identité** ;
- Mise à jour par l'animation régionale, elle permettra :



- ↻ Lors du bilan évaluatif annuel de réaliser une analyse « à plat » (descriptive) des caractéristiques des acteurs participants aux activités du réseau : statut, organisme, domaine d'intervention, niveau d'implication,...
- ↻ De croiser les analyses issues de l'enquête annuelle avec les caractéristiques des répondants et donc d'affiner les analyses par typologies d'acteurs ;
- ↻ De disposer des coordonnées des acteurs participant au réseau pour l'envoi du questionnaire de l'enquête annuelle ;
- ↻ En dehors de ces démarches de suivi et d'évaluation, cette base de données deviendra un outil indispensable à l'animation d'un réseau

Outil n°3 – La Base de données « évènement »



- Renseignée à partir des informations descriptives des évènements organisés dans le cadre du réseau rural, par leurs organisateurs ;
- Elle permettra de réaliser une analyse « à plat » (descriptive) des évènements organisés dans le cadre du réseau : type d'évènement, nombre de participants, thèmes abordés, restitution de l'évènement, ...

Outil n°4 – Le questionnaire évènementiel



- Renseigné par les participants lors (ou suite à) un évènementiel organisé dans le cadre du réseau rural ;
- Il permettra d'évaluer les événements (colloque, formation, séminaire, ...) organisés dans le cadre d'un réseau rural sur un petit nombre de critères de jugement stratégiques: pertinence et utilité des sujets traités, effets en terme de décloisonnement des acteurs, ...
- Il permettra aussi de mieux connaître les attentes des participants.

Outil n°5 – Le questionnaire d'évaluation du réseau rural

- Renseignée par les acteurs du monde rural participants aux activités du réseau dont les coordonnées ont été saisies dans la base contacts (sur la base des fiches d'identité ou, en année 1 des bases contacts préexistantes) ;

→ Il permettra :



- d'évaluer annuellement, auprès des acteurs du monde rural participants aux activités du réseau, la plus value du réseau sur l'ensemble de thèmes évaluatifs identifiés au sein du référentiel ;
- de mesurer le niveau de satisfaction global et par type d'acteur (croisement avec les informations descriptives issus de la Base contact) et son évolution.

Outil n°6 - Le bilan global des groupes de travail



- renseigné directement par le chef de file au niveau national ou son équivalent au sein des groupes de travail régionaux ;
- Il permettra de :

- ➡ renseigner une série de champs d'informations descriptifs du groupe de travail : thèmes traités, nombres de réunions, nombre de participants, dynamique ...
- ➡ faire le point sur l'état d'avancement des travaux pour chaque thème de réflexion choisi et projet mené ;
- ➡ Identifier les éventuels supports de connaissance produits et leur modalités de diffusion;
- ➡ Faire le point sur les grands enseignements issus de ces travaux, leur valeur ajoutée par rapport à l'existant ainsi que les premiers résultats obtenus.

Outil n°7 - Le questionnaire à l'attention des participants aux groupes de travail

- Renseigné par les participants aux groupes de travail ;
- Il aborde une série de questions sur :



- (A) leur évaluation de la pertinence des sujets/thèmes traités dans le cadre des groupes de travail,
- (B) leur évaluation des modalités de fonctionnement des groupes de travail,
- (C) les plus values issues de leur participation aux groupes de travail.,
- (D) l'efficience des groupes de travail

Nota : la « Fiche de synthèse animation et copilotage du réseau » est présentée en annexes car c'est avant tout un outil de coordination et d'apport de compléments aux informations recueillies.

3^{ème} partie : définir l'architecture de votre dispositif

Cette 3^{ème} partie vise à émettre des propositions en termes de modalités de mise en œuvre, d'ancrage et de portage de son dispositif de suivi / évaluation par votre réseau rural.

Elle distingue deux volets :

1. **Un volet autoévaluation**, fonctionnant en continu et principalement porté par le réseau ;
2. **Un volet évaluations spécifiques**, ponctuelles et mobilisant des appuis externes.

6 Volet 1 - Le dispositif de suivi et auto-évaluation (DSAE)

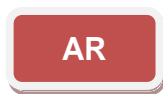
6.1 Ancrage et portage du dispositif d'auto-évaluation

Les acteurs possibles de la mise en œuvre du DSAE et leurs fonctions sont présentés ci-après.

Au niveau régional



L'instance de Pilotage (PIL) : a vocation à définir les contours du dispositif d'auto-évaluation et d'en assurer les fonctions décisionnelles.



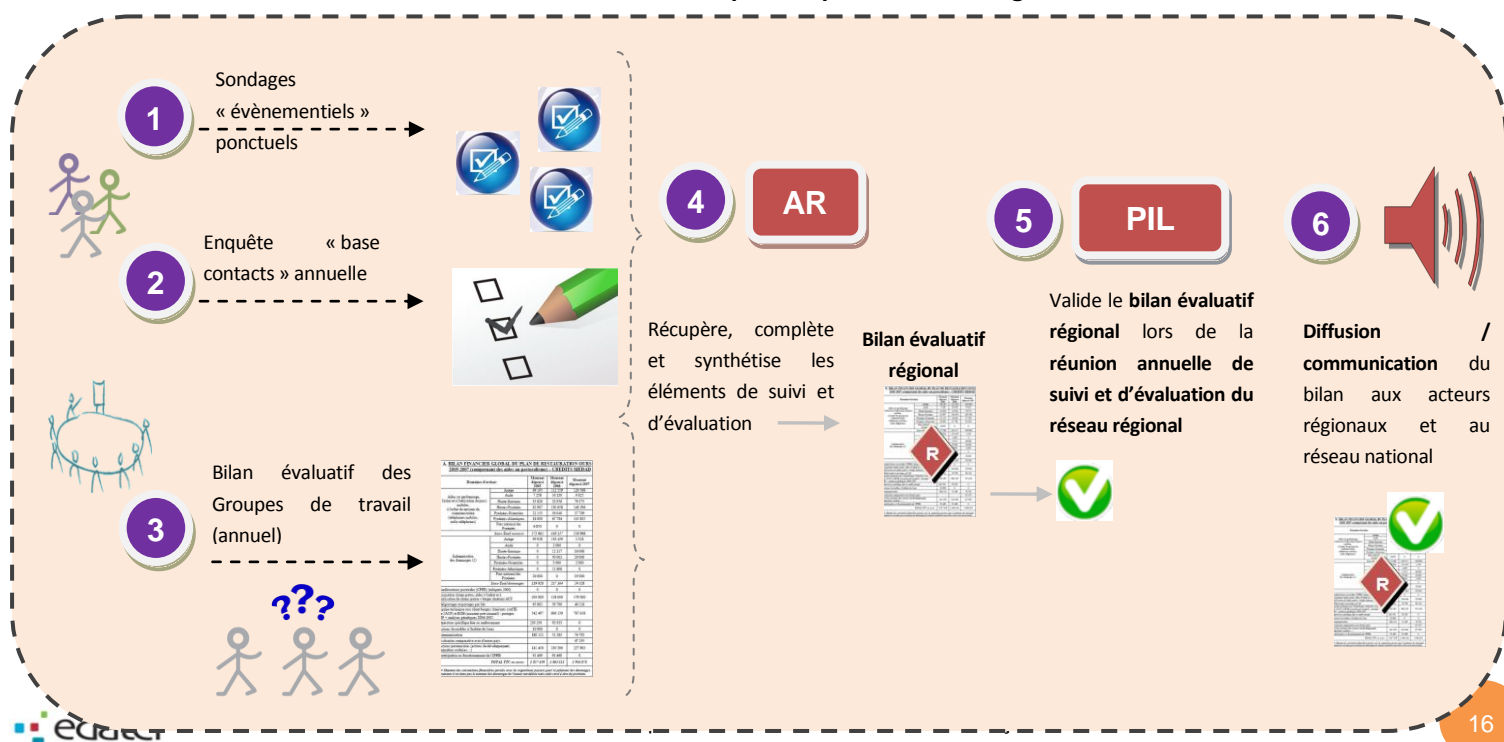
L'animation régionale (AR) aurait pour fonction : (1) de veiller au recueil d'information de suivi et d'évaluation, (2) de fournir les informations de synthèse sur le réseau, son activité, (3) de réaliser la synthèse des informations de suivi et d'évaluation récupérés.



Les Groupes de travail régionaux existants pourraient produire un bilan évaluatif annuel de leurs travaux.

Les participants, non investis directement au sein d'une instance existante mais participants ponctuellement aux activités organisées par le réseau rural pourraient participer ponctuellement à l'évaluation de son action

Schéma récapitulatif pour le réseau régional



Au niveau national

COS

Le **Comité d’Orientation Stratégique et de Suivi** pourrait examiner le rapport de suivi et d’évaluation avant la Commission Permanente

CP

La **Commission Permanente (CP)** aurait pour fonction de valider la version définitive du Rapport de bilan évaluatif annuel.

AG

L’Assemblée Générale (AG) pourrait assister à la présentation du Rapport de bilan évaluatif annuel puis envisager les réorientations nécessaires.

CAN

La Cellule d’Animation Nationale (CAN) pourrait jouer un rôle de coordination des actions et de synthèse des travaux en binôme avec l’ASP (veille sur la mise en œuvre du DSAE, récupération et synthèse des bilans évaluatifs régionaux, présentation en Assemblée Générale). Elle jouerait par ailleurs un rôle identique à celui de l’animation régionale pour la réalisation du bilan évaluatif du réseau national.

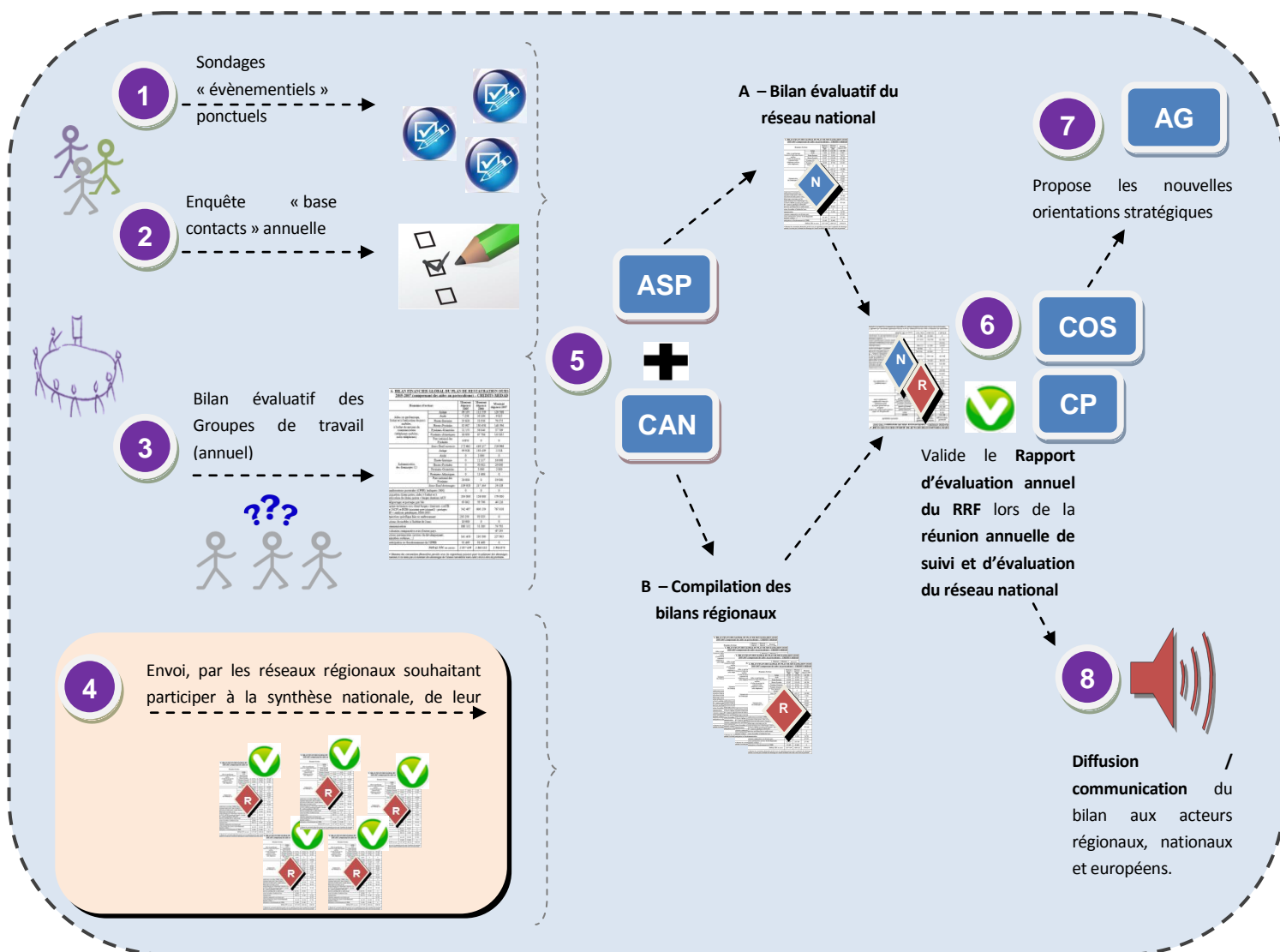
ASP

L’Agence de Services et de Paiements (ASP) accompagne la CAN dans la coordination et la réalisation des travaux relatifs au suivi et à l’évaluation du réseau.



Les Groupes de Travail Nationaux (GTN) : comme les Groupes de travail régionaux, les GTN auraient pour fonction de produire une synthèse évaluative annuelle de leurs travaux.

Schéma récapitulatif pour le réseau national



6.2 Détail des contributions par acteur

Les acteurs de niveau régional

Parmi les acteurs de niveau régional, l'**instance de Pilotage** serait la mieux placée pour fournir l'information sur les moyens dévolus au réseau régional (€ / ETP) et en l'absence de cellule d'animation sur l'historique et le niveau de structuration du réseau. Son positionnement de l'**instance de Pilotage** devrait lui permettre de **suivre les éventuelles contributions des productions du réseau dans les démarches de définition de stratégies régionales**.

De part sa position centrale, l'**Animation Régionale** serait bien positionnée pour renseigner le dispositif d'auto-évaluation (DSAE) pour ce qui concerne l'historique et le niveau de structuration du réseau. Elle pourrait aussi avoir pour fonction de **compiler les informations de quantification du rayonnement ou de l'activité du réseau rural**¹¹, récupérées auprès des acteurs organisateurs ou bénéficiaires des actions du réseau.

Pour leur part, les **Groupes de travail régionaux** pourraient contribuer à cette démarche à travers la réalisation d'un **bilan évaluatif de leurs travaux**.

Même état d'esprit pour les **organisateur d'évènements** qui pourraient renseigner une base de données sur les évènements organisés et **faire renseigner un questionnaire d'évaluation de leur évènement aux participants**.

Enfin, les **acteurs du second cercle, non directement impliqués dans la vie du réseau mais participant de manière ponctuelle** aux activités qu'il organise, apporteront un **regard évaluatif plus extérieur** sur son action à travers leur participation aux enquêtes (questionnaire évènement et questionnaire d'évaluation du réseau rural).

Les acteurs de niveau national

Le positionnement des **Copilotes** devrait leur permettre de **suivre les éventuelles contributions des productions du réseau dans les démarches de définition de stratégies nationales**. L'identification et la qualification de ces contributions pourraient être traitées en **Commission Permanente**.

La **Cellule d'Animation Nationale**, interviendrait en binôme avec l'**ASP**, et se chargerait, pour ce qui concerne le bilan évaluatif du réseau national, **de la collecte des informations, l'analyse restant à la charge de l'ASP**. Elle aurait cependant, un **double rôle centralisateur** puisqu'elle pourrait être aussi chargée de récupérer et synthétiser les bilans évaluatifs régionaux annuels.

Même chose pour les **groupes de travail nationaux** qui interviendront de manière identique aux **Groupes de travail régionaux**, cette fois-ci pour le bilan du réseau national.

6.3 Chronogramme détaillé de la mise en œuvre du DSAE sur 12 mois

Le graphique présenté en page suivante reprend, positionne et articule sur un calendrier de 12 mois les outils et modalités de fonctionnement proposés.

Lecture du graphique

1

Aux niveaux régional et national, des **sondages ponctuels** (Outil n°4 – questionnaire évènementiel) seraient réalisés durant toute l'année à l'occasion **d'évènementiels divers** (séminaires, colloques, ...) **organisés dans le cadre du réseau rural**, dont les **principales caractéristiques** seraient **renseignées par leurs organisateurs** au sein d'une **base de données « évènements »** (Outil n°3).

¹¹ Niveau de mobilisation et d'échange, dynamique de mutualisation et de production de connaissance, principales actions de capitalisation, de diffusion et de valorisation, ...

2

Tous les ans à la même période, pourrait être lancée une **enquête d'évaluation** (Outil n°5 - questionnaire d'évaluation du réseau rural) **du réseau rural** à destination de **l'ensemble des contacts ayant participé à l'activité du réseau, recensés au sein de la base contacts** (Outil n°2) par **l'intermédiaire du renseignement des fiches d'identité « acteur du réseau rural »** (Outil n°1) ...

3

Parallèlement à cette enquête, serait réalisé annuellement un **bilan des groupes de travail** visant, sur la base de quelques indicateurs renseignés par le chef de file ou son équivalent, à quantifier et qualifier les travaux réalisés (Outil n°6). Ce bilan mobiliserait aussi l'avis des participants aux groupes de travail à travers un questionnaire (Outil n°7).

4

5

6

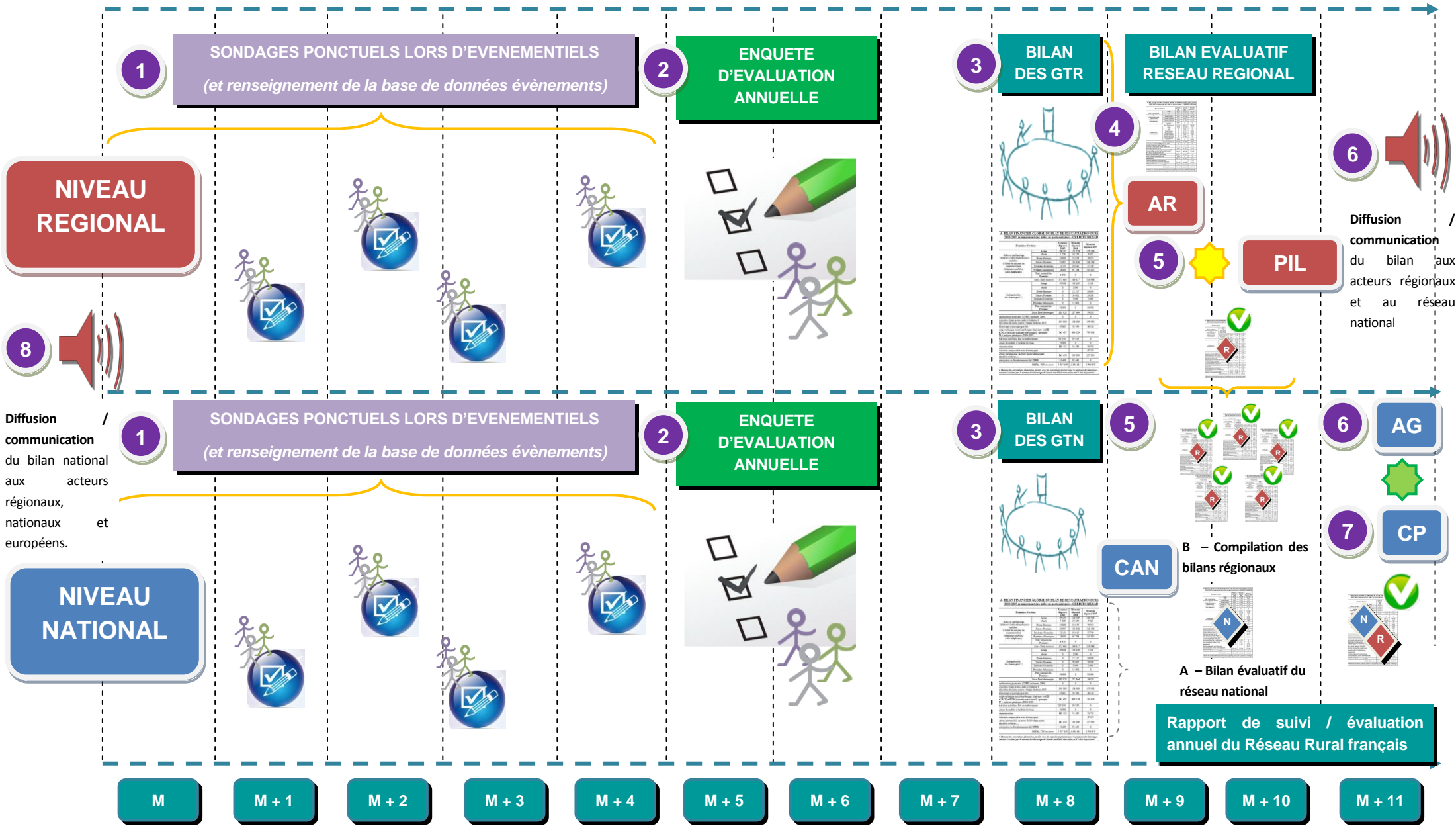
Sur la base de ces trois sources d'informations, serait rédigé un **bilan évaluatif annuel du réseau** discuté puis validé par l'instance décisionnelle. Les bilans évaluatifs régionaux seraient ensuite transmis à la Cellule d'Animation Nationale pour synthèse nationale.

7

A l'issu de ce processus, **l'Assemblée Générale** du Réseau Rural Français **ajusterait le rapport d'évaluation annuel du Réseau Rural français que validerait in fine la Commission Permanente.**

8

Communication serait faite du bilan national aux acteurs régionaux, nationaux et européens.



7 Volet 2 - évaluation externe

Les limites d'un référentiel exclusivement porté en interne

Conformément à la demande exprimée par les commanditaires, le référentiel proposé privilégie les outils et méthodes centrés sur de l'auto-évaluation de leur action par les acteurs du réseau rural.

Si ce type de démarche présente l'avantage d'être souple et peu coûteuse, elle présente néanmoins certaines limites.

Notamment, **l'enquête d'évaluation annuelle**, incontournable puisque **seul outil permettant de recueillir un regard extérieur sur l'activité du réseau**, pose la question de la **représentativité de l'échantillon qui y participerait in fine**. Cela dépendra de la capacité de chaque réseau régional à mobiliser une diversité d'acteurs et structures. Par ailleurs, seuls les acteurs les plus motivés par la démarche risquent d'y répondre.

Les modalités d'échantillonnage du modèle d'enquête proposé au sein du dispositif d'autoévaluation, subies, pourrait donc être améliorées : élargissement de l'envoi du questionnaire à l'ensemble des acteurs du monde rural potentiellement concernés par le réseau (bénéficiaires du FEADER, élus de communes rurales, ...) puis analyse d'un échantillon représentatif de réponses.

Cela **amplifierait néanmoins très fortement les moyens nécessaires à la réalisation de l'enquête** car le volume d'envoi et de réponses à traiter s'en verrait démultiplié. La mobilisation d'un appui externe serait donc préférable (constitution de la base contacts élargie, envoi des questionnaires, relances, saisie des réponses et analyses au niveau régional puis national).

Par ailleurs, le regard extérieur est toujours avantageux lorsque l'on souhaite objectiver des résultats et relever des freins ou points de blocages au bon déroulement d'un dispositif. Ainsi le Réseau Rural Français pourrait aussi solliciter un appui annuel (à quantifier) comprenant :

- un **entretien annuel de bilan évaluation par réseau régional** visant à appuyer, sur la base d'une première version du bilan évaluatif régional annuel, l'identification des points clés (forces, faiblesses, progrès, exemplarités, ...);
- une **assistance à la préparation et l'animation de la réunion de présentation / validation du rapport de bilan évaluatif annuel du réseau rural français**.

ANNEXES

8 Le tableau de bord des indicateurs : définitions

| N° | QE ¹² | CJ ¹³ | Intitulé de l'indicateur | TYPE | N° Outil | Définition de l'indicateur et modalités de suivi |
|---|------------------|------------------|--|------------|-----------------------------------|---|
| 1- Mobilisation, décloisonnement des acteurs | | | | | | |
| 1 | 1 | 12 | Nombre d'acteurs participants de manière active ¹⁴ / très active ¹⁵ aux activités du réseau rural | RES | 1/2 | Vise à quantifier la mobilisation des acteurs du monde rural au sein de votre réseau en distinguant deux niveaux d'intensité: les « très actifs » (membres des GT, porteurs de projets, ...), des "actifs" , ne s'impliquant pas directement dans les travaux et productions mais assistant plus ou moins régulièrement aux échanges (séminaires, colloques, ...). |
| 2 | 1 | 12 | Nombre d'acteurs potentiellement intéressés par l'activité du réseau rural | CONT | Inventaire régional ¹⁶ | Vise à mesurer le niveau de mobilisation des acteurs du monde rural en faveur des activités de votre réseau. Il doit permettre de calculer la part des acteurs impliqué (actifs et très actifs) dans l'ensemble des acteurs potentiellement intéressés par l'activité du réseau rural. |
| 3 | 1 | 13 | Type d'acteurs / structures participant au réseau | RES | 1/2 | Vise qualifier la mobilisation en répartissant les acteurs actifs ou très actifs par type (voir outil n°2). |
| 4 | 1 | 13 | Domaines / champs de compétence des actifs | RES | 1/2 | Vise qualifier la mobilisation en répartissant les acteurs actifs ou très actifs par domaines de compétence prioritaires (voir outil n°2). |
| 5 | 1 | 12 | Niveau de connaissance du réseau et de son action par les actifs | RES | 4 | Vise à connaître par quel biais les acteurs participants aux activités qu'il organise ont connu le réseau rural et leur niveau de connaissance global de ses objectifs, activités, ... |
| 6 | 2 | 21 | Nombre et type de moments d'échanges physiques ou à distance | REA | 3/6 | Vise à mesurer la contribution du réseau au décloisonnement des acteurs à travers la quantification des interactions collectives organisées dans le cadre du réseau . Un décompte permettant une distinction par type (groupes de travail, séminaires, formation, conférences téléphonique, ...) sera un plus. |
| 7 | 2 | 21 | Nombre de participants aux moments d'échanges physiques ou à distance | REA | 3/6 | Vise à mesurer la contribution du réseau rural au décloisonnement des acteurs à travers la mesure du nombre d'acteurs participant aux interactions collectives organisées dans le cadre du réseau . Un décompte permettant une distinction par type (groupes de travail, séminaires, formation, conférences téléphonique, ...) sera un plus. |
| 8 | 2 | 22 | Effets du réseau en matière de d'intensification des interactions entre acteurs | RES / EFF. | 4/5/7 | Vise, à mesurer les effets à court terme du réseau en termes d' échanges d'information entre acteurs et à moyen long terme en matière de projets de coopération ou collaboration en communs . La distinction des types de coopérations (inter états membres, interrégionales, ...) sera un plus. |
| 9 | 2 | 21/22 | Niveau de satisfaction des acteurs participants quand à la plus value du réseau en matière favorisation des échanges et de | RES | 5 | Sans objet. |

¹² QE : Question évaluative.

¹³ CJ : Critère de jugement.

¹⁴ Simple participation ponctuelle aux activités organisées par le réseau (séminaire, formation, ...). Posture plutôt passive de bénéficiaire des activités et connaissances organisées ou produites dans le cadre du réseau.

¹⁵ Participation soutenue et active aux activités du réseau en tant que porteur ou participants à un projet, chef de file ou participant à un groupe de travail, organisateur d'évènement (formation, colloque, séminaire, ...) du réseau.

¹⁶ L'inventaire régional n'est pas décliné en tant qu'outil dans la mesure où il vise simplement à recenser, à un niveau régional, l'ensemble des acteurs du monde rural potentiellement concernés par l'activité du réseau rural.

| | | | | | | |
|--|---|----|---|-----|-------|--|
| | | | décloisonnement des acteurs | | | |
| 2- Mutualisation et production de connaissances | | | | | | |
| 10 | 3 | 31 | Nombre et types de projets financés ou organisés dans le cadre du réseau rural | REA | 6 | Ne sont comptabilisés que les projets issus d'un appel à projet ou émanent directement de l'initiative d'un réseau rural. |
| 11 | 3 | 31 | Types de sujets et /ou domaines du développement rural abordés lors des rencontres de mutualisation | REA | 6 | Sans objet. |
| 12 | 3 | 33 | Evaluation, par les "actifs", de la pertinence et de l'utilité des thèmes retenus et connaissances produites | RES | 4/5/7 | Visé à mesurer la pertinence des thèmes choisis et connaissances produites dans le cadre des démarches de mutualisation et l'utilité des outils et méthodes développés pour répondre aux besoins des acteurs du monde rural. |
| 13 | 3 | 33 | Evaluation, par les "actifs" de la qualité des démarches de mutualisation organisées dans le cadre du réseau rural. | RES | 5/8 | Visé à recueillir l'avis des acteurs y participant sur la qualité des démarches de mutualisation organisées dans le cadre du réseau (clarté des présentations, place laissée aux échanges,...). |
| 14 | 3 | 32 | Nombre et type de documents de restitution de travaux formalisés | REA | 3/6 | Visé à quantifier et qualifier la connaissance produite (outils, méthodes, fiches action, synthèses, études de cas, ...) lors de rencontres dédiées à la mutualisation. |
| 15 | 3 | | Niveau de satisfaction des acteurs participants quand à la plus value du réseau en matière de mutualisation et de production de connaissances | RES | 5 | Sans objet. |
| 3- Capitalisation, dissémination de la connaissance et valorisation des acteurs | | | | | | |
| 16 | 4 | 41 | Nombre de productions issues du réseau régional ou national mises en accès (Internet) au niveau régional et national (centre de ressource) | REA | 3/6 | Visé à quantifier la capitalisation des connaissances produites par le réseau au niveau régional et national. |
| 17 | 4 | 41 | Nombre d'autres productions mises en accès (Internet) au niveau régional et national (centre de ressource) | REA | 3/6 | Visé à quantifier la capitalisation des connaissances produites par un autre réseau ou en dehors du réseau rural au niveau régional et national. |
| 18 | 4 | 41 | Evaluation, par les actifs de la l'accessibilité et de la lisibilité de la connaissance produite dans le cadre du réseau | RES | 5 | Visé à recueillir le point de vue des acteurs sur la capacité du réseau à rendre accessible et lisible (accès en ligne, téléchargement, ...) la connaissance produite dans ou en dehors du réseau. |
| 19 | 4 | 42 | Décompte des opérations de diffusion active organisées par le réseau et du nombre de bénéficiaires | REA | 3 | Cet indicateur reprend une partie des informations contenues dans les indicateurs 5 et 6. Visé à dénombrer l'ensemble des démarches d'accompagnement des acteurs dans l'appropriation de |

| | | | | | | |
|--|-----|----|--|------------|-------|--|
| | | | | | | l'information produite par le réseau (formations, colloques, ...) et leurs bénéficiaires. |
| 20 | 4 | 42 | Effets du réseau rural en matière de dissémination d'information | RES / EFF. | 4/5/7 | Vise à mesurer les effets du réseau rural en termes de diffusion des connaissances produites à l'initiative de ses acteurs sans l'intervention de l'autorité centrale. |
| 21 | 4 | 42 | Niveau de consultation (visites), accès à la documentation et échange entre acteurs sur le site internet du réseau régional / national | RES | 8 | Vise à mesurer le niveau de mobilisation des informations et connaissances produites par le réseau rural par les acteurs du monde rural. Peut se décliner par : le nombre de visites du site internet du réseau régional / national par mois, niveau mensuel de participation dans le forum, nombre de personnes inscrite dans la mailing liste régionale, nombre de téléchargement de la newsletter, de la documentation mise en accès, ... |
| 22 | 4 | 42 | Nombre, type de supports / médias visant la valorisation des travaux du réseau rural et niveau de diffusion | REA | 5/2 | Vise à qualifier et quantifier les démarches de valorisation de la connaissance produite : supports de valorisation de l'information, du réseau et des acteurs participants (plaquettes, vidéos, articles de presse, supports de communication, ...), niveau de diffusion. |
| 23 | 4 | 43 | Nombre d'acteurs du réseau rural valorisés à travers une opération de valorisation des travaux du réseau rural | RES | 5 | Vise à quantifier la valorisation des acteurs de monde rural et leurs travaux réalisés à travers les démarches de diffusion réalisées. Renseigné annuellement par la CA avec l'aide des chefs de file et porteurs de projets. |
| 24 | 2 | 44 | Evaluation, par les actifs, des modalités de diffusion et de valorisation des connaissances produites et des acteurs par le réseau | RES | 5 | Vise à qualifier la diffusion et la valorisation des connaissances produites par le réseau au niveau régional, national et européen. |
| 25 | 4/5 | | Niveau de satisfaction des acteurs participants quand à la plus value du réseau en matière de capitalisation, dissémination de la connaissance et valorisation des acteurs | RES | 4 | Sans objet. |
| 4 - Contribution à l'émergence de projets intégrés | | | | | | |
| 26 | 5 | 52 | Evaluation, par les porteurs de projets participants, des apports en matière de d'ingénierie technique, de conseil et d'expertise thématique en matière de développement rural dont ils ont bénéficié dans le cadre du réseau rural et de leurs effets sur leur dynamique de projet | RES | 4/5/7 | Vise à mesurer les apports du réseau rural en matière d'assistance à la structuration technique du projet, d'expertise sur les différentes thématiques du développement rural (transmission de connaissance, acquisition de compétences, ...) et de leurs effets à moyen / long terme en matière de dynamique de projets (nouveaux projets, projets plus ambitieux, ...). |
| 5 - Contribution stratégique au développement rural | | | | | | |
| 27 | 6 | 61 | Evaluation, par les techniciens et / ou élus locaux participants au réseau, de l'impact des travaux du réseau rural sur leurs politiques de développement rural | IMP | 5 | Vise, à mettre en valeur les apports du réseau dans la réflexion des collectivités locales sur des sujets de développement rural. |

| | | | | | | |
|--|------|-------|---|------|-----|--|
| 28 | 6 | 62 | Suivi, par les copilotes de niveau régional et national, de la prise en compte de connaissances et expertises produites dans le cadre du réseau rural, lors de démarches de définition de stratégies de développement rural au niveau régional, national et européen. | IMP | 8 | Vise à mesurer l'impact des travaux réalisés dans le cadre du réseau rural sur les démarches de conception de stratégies liées aux politiques de développement rural. Cela peut se matérialiser par la représentation du réseau rural au sein d'une démarche de ce type (présence à un groupe de réflexion sur la PAC post 2013 ou la stratégie nationale sur la biodiversité) et / ou par la prise en compte d'un document (note d'expertise, avis, ...) produit dans le cadre du réseau rural. |
| 6- Efficacité et efficacité du réseau rural | | | | | | |
| 29 | 7 | 71/72 | Evaluation, par les actifs, de l'efficacité et de l'efficacité du réseau rural pour l'atteinte de ses différents objectifs | | 5/7 | Vise, sur la base du dire d'acteur, à mesurer l'efficacité et l'efficacité du réseau sur les différents thèmes d'évaluation précédents. |
| 30 | 7 | 71/72 | Synthèse croisée des indicateurs de résultats, d'effets et d'impact identifiés au sein des thèmes précédents | | 8 | Analyse des résultats et effets obtenus au regard des objectifs de départ. |
| 31 | 7 | 71/72 | Analyse du rapport entre les moyens mobilisés et les résultats et effets obtenus par le réseau | | 8 | Vise à mettre en perspective l'analyse de l'efficacité au regard des moyens mobilisés. |
| 7- Niveau de structuration du réseau et moyens dédiés | | | | | | |
| 32 | S.O. | S.O. | Nombre d'ETP dédiés au Réseau Rural | CONT | 8 | Vise à mesurer l'évolution du temps-homme mobilisé en faveur du soutien à l'activité du réseau. |
| 33 | S.O. | S.O. | Budget annuel dédié au Réseau Rural(en €) | CONT | 8 | Vise à mesurer l'évolution du budget annuel mobilisé en faveur du soutien à l'activité du réseau. |
| 34 | S.O. | S.O. | Nombre d'ETP dédiés à la Cellule d'Animation | CONT | 8 | Vise à mesurer l'évolution du temps-homme mobilisé en faveur de la cellule chargée de l'animation du réseau [= 0 si pas de cellule d'animation]. |
| 35 | S.O. | S.O. | Nombre de groupe de travail thématiques constitués | CONT | 8 | Vise à mesurer les évolutions de structuration des activités des réseaux [0 si pas de GT]. |
| 36 | S.O. | S.O. | Préexistence d'un réseau sur lequel s'est appuyé le réseau rural | CONT | 8 | Vise à mettre en perspective les résultats obtenus par un réseau avec l'état initial de la mise en réseau des acteurs avant l'intervention de la démarche réseau rural. |

9 Présentation détaillée des outils proposés

Chaque outil est proposé sous forme de « fiche technique ». Elle **propose** une définition et des modalités d'utilisation. Elle est constituée de trois rubriques qui précisent succinctement:

-A quoi peut servir cet outil ?

-A qui peut servir cet outil ?

-Comment l'utiliser ?

Tous les outils présentés par la suite constituent des propositions à ajuster et adapter en fonction de la situation de votre réseau et ses besoins

Liens entre outils et indicateurs

Les champs d'information ou questions posées dans les outils proposés sont directement liés aux indicateurs de suivi et d'évaluation proposés dans le tableau de bord.

L'indicateur correspondant à chaque question posée est précisé entre crochets [n°...].

Si cet indicateur fait partie du tronc commun devant être renseigné par l'ensemble des réseaux, il est signalé par [n°... -TC].

Outil n°1 - La fiche d'identité « acteur du réseau rural »



9.1.1 Fiche technique de l'outil

A quoi peut servir cet outil ?

- ➔ Mieux connaître les acteurs participants aux activités d'un réseau rural
- ➔ Constituer et /ou enrichir une base de donnée à partir de leurs coordonnées et informations descriptives

A qui peut servir cet outil ?

- ➔ A l'ensemble des acteurs intervenant dans l'animation, l'organisation ou l'évaluation des activités des réseaux ruraux

Comment l'utiliser ?

- ➔ Faire remplir les fiches d'identité par les acteurs participant à la vie du réseau. Ce renseignement pourrait être réalisé sous format papier, lors de leur participation à une activité du réseau rural ou en directement en ligne sur le site www.reseaurural.fr
- ➔ Renseigner la base contact (voir outil suivant) avec les informations récupérées

9.1.2 Proposition d'outil

Nom :

Prénom :

Organisme :

Adresse courriel (professionnelle) :

@

Adresse postale (professionnelle) :

1- Quel est votre statut en tant que participant au réseau rural [n°3 - TC]?

- | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|
| Acteur économique | <input type="checkbox"/> | Acteur du monde universitaire ou de la recherche | <input type="checkbox"/> |
| Elu d'une collectivité | <input type="checkbox"/> | Enseignant/formateur | <input type="checkbox"/> |
| Acteur associatif | <input type="checkbox"/> | Acteur des médias | <input type="checkbox"/> |
| Agent d'un organisme public ou parapublic | <input type="checkbox"/> | Autre | <input type="checkbox"/> |

Si vous êtes un acteur économique pouvez-vous préciser (agriculteur, commerçant, artisan, autre) ?

2- Si vous êtes élu, agent ou représentant d'un organisme, quelle structure représentez-vous [n°3 - TC]? Plusieurs réponses possibles.

- | | | | |
|------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Commune | <input type="checkbox"/> | GAL Leader | <input type="checkbox"/> |
| Communauté de Communes | <input type="checkbox"/> | PNR ¹⁷ | <input type="checkbox"/> |
| Conseil Général | <input type="checkbox"/> | Centre d'enseignement/de formation | <input type="checkbox"/> |

¹⁷ Parc Naturel Régional.

Pays Syndicat agricole
 Chambre consulaire Autre

3- Dans quel(s) domaine(s) du développement rural intervenez-vous [n°4 - TC]? Cochez les trois principaux domaines.

| | | | |
|---|--------------------------|---|--------------------------|
| Accueil de nouvelles populations | <input type="checkbox"/> | Environnement/Gestion de l'eau | <input type="checkbox"/> |
| Agriculture /agroalimentaire | <input type="checkbox"/> | Energie/ biomasse | <input type="checkbox"/> |
| Communication | <input type="checkbox"/> | Forêt/bois | <input type="checkbox"/> |
| Culture / Patrimoine | <input type="checkbox"/> | Foncier /aménagement et gestion de l'espace | <input type="checkbox"/> |
| Emploi /formation | <input type="checkbox"/> | NTIC | <input type="checkbox"/> |
| Enseignement/recherche | <input type="checkbox"/> | Relations ville/campagne | <input type="checkbox"/> |
| Economie rurale, commerce, artisanat, PME | <input type="checkbox"/> | Santé | <input type="checkbox"/> |
| Economie sociale et solidaire | <input type="checkbox"/> | Social/ Social/enfance- jeunes | <input type="checkbox"/> |
| Environnement/ Paysages et biodiversité | <input type="checkbox"/> | Tourisme | <input type="checkbox"/> |
| Environnement/Gestion des déchets | <input type="checkbox"/> | Urbanisme/Habitat/Transport | <input type="checkbox"/> |

Autre, précisez :

4- Etes-vous porteur de projet(s) de développement rural¹⁸ [n°3 - TC]? Oui Non

5- De quelle manière vous impliquez vous dans le réseau rural [n°1 - TC]? Plusieurs réponses possibles.

Participation à un projet
 Participation à un groupe de travail
 Participation(s) occasionnelle(s) à un évènement
 Suivi des actions du réseau via le site internet et les mails

Autre :

6- Participez-vous à d'autres réseaux agissant dans le développement rural [n°20]? Oui Non

7- Si oui, le(s)quel(s) [n°20]:

Réseau 1 :
 Réseau 2 :
 Réseau 3 :

8- Quel(s) niveau(x) de rayonnement présente(nt) ce ou ces réseaux [n°20]?

| Réseau | Infrarégional | Régional | National | Européen / International |
|----------|---------------|----------|----------|--------------------------|
| Réseau 1 | | | | |
| Réseau 2 | | | | |
| Réseau 3 | | | | |
| ... | | | | |

9- Combien de membres réuni(ssen)t-il(s) approximativement [n°20]?

¹⁸ De manière générale pas spécifiquement dans le cadre du réseau rural.

| Réseau | Nombre de membres |
|----------|-------------------|
| Réseau 1 | |
| Réseau 2 | |
| Réseau 3 | |
| ... | |

Outil n°2 - La « base contacts »



9.1.1 Fiche technique de l'outil

A quoi peut servir cet outil ?

- ⇒ **Constituer une base des coordonnées et informations sur les acteurs du monde rural participant aux activités du réseau**
- ⇒ Cette base pourra vous permettre :
 - (1) de réaliser, par réseau, une **analyse à plat des caractéristiques des participants aux activités du réseau rural**
 - (2) de disposer de leurs **coordonnées afin de les solliciter pour participer à l'évaluation du réseau rural**
 - (3) de croiser les **réponses recueillies par type de répondant (analyses croisées)**

A quoi peut servir cet outil ?

- ⇒ **A l'ensemble des acteurs intervenant dans l'animation, l'organisation ou l'évaluation des activités des réseaux ruraux**

Comment l'utiliser ?

- ⇒ **Saisir en continu les fiches d'identité renseignées par les acteurs participant aux activités du réseau rural**
- ⇒ **Mobiliser ponctuellement les données** (lancement d'une enquête, diffusion d'une information, analyse des caractéristiques des participants aux activités du réseau, ...)

9.1.2 Proposition d'outil

Les champs d'information de la base de contacts

La base de données sur les contacts des participants aux activités du réseau rural est composée de **9 champs** correspondant à ceux de la **fiche d'identité « acteurs du réseau »** :

- (1) **Nom**, (2) **Prénom** : permettra de faire le raccordement entre la réponse à un questionnaire et les caractéristiques du participant correspondant.
- (3) **Adresse courriel** et (4) **postale** : nécessaire à l'envoi du questionnaire de l'enquête annuelle au format papier ainsi que du lien, identifiant et code d'accès permettant d'accéder à l'interface de saisie en ligne
- (5) **Statut [n°3- TC]** : permet de connaître le statut des acteurs **en tant que participants au réseau rural**

(6) **Structure [n°3- TC]**: permet de savoir **au nom de quelle structure** les acteurs participent au réseau rural

(7) **Domaine du développement rural [4 – TC]**

(8) **Porteur de projet [n°3- TC]**: permet d'identifier les participants étant porteurs de projet de développement rural

(9) **Implication dans le réseau [n°1]**: permet de connaître le niveau d'implication des participants aux activités du réseau rural.

(10) **Autres(s) réseau(x) [n°20]**: permet d'identifier les acteurs participants à d'autres réseaux, les réseaux concernés, leur rayonnement et nombre de membres.

Le fonctionnement de la Base contacts

Certains champ sont en renseignement libre.

Certains proposent une liste de **menu déroulant** permettant de choisir entre plusieurs réponses.

| Nom | Prénom | Adresse courriel | Adresse postale | Statut | Structure | Porteur de projet | Implication |
|-----|--------|------------------|-----------------|--------|-----------|-------------------|-------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| Nom | Prénom | Adresse courriel | Adresse postale | Statut | Structure | Porteur de projet | Implication |
|-----|--------|------------------|-----------------|--------|-----------|-------------------|-------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Outil n°3 - La base de données « évènements »



Nota: sont regroupées sous la dénomination « évènements » les rencontres physiques ou à distance organisées dans le cadre du réseau rural à l'exception des réunions des groupes de travail qui font l'objet d'un traitement à part (bilan des groupes de travail).

9.1.3 Fiche technique de l'outil

A quoi peut servir cet outil ?

- ⇒ Avoir une visibilité globale sur les évènements organisés ou co-organisés dans le cadre du réseau rural

A qui peut servir cet outil ?

- ⇒ A l'ensemble des acteurs souhaitant avoir une vision globale des évènements organisés par un réseau.

Comment l'utiliser ?

- ⇒ Renseigner la base de données pour chaque évènement. Ce renseignement pourrait être réalisé directement au sein d'un fichier Excel ou en ligne sur le site www.reseaurural.fr ;
- ⇒ Mobiliser ponctuellement la base de données afin de réaliser des analyses descriptives des évènements organisés

9.1.4 Proposition d'outil

Les champs d'information de la Base « évènement »

1. Organisateur de l'évènement (préciser si co-organisation) ;
2. Intitulé de l'évènement ;
3. Date de l'évènement ;
4. Lieu (commune) de l'évènement ;
5. Réseau rural concerné ;
6. Type d'évènement [n°6]: séminaire, colloque, formation, atelier thématique, visite de terrain, ...
7. Rayonnement [n°6] (infrarégional, régional, interrégional, national, international)
8. Mutualisation [n°13] (est-ce un évènement comprenant une dimension de mutualisation ?)
9. Nombre de participants [n°7];
10. Thème(s) de l'évènement (thèmes du développement rural) [n°11]
11. Restitution de l'évènement (l'évènement a-t-il fait l'objet d'une restitution) [n°14]?
12. Format de restitution de l'évènement (Si oui, de quel type ? Synthèse, guide méthodologique, actes, compte-rendu, ...) [n°14];
13. Mise en accès de la restitution de l'évènement (cette restitution est-elle consultable ou téléchargeable en ligne ?) [n°16 - TC et 17];
14. Communication de la restitution de l'évènement (a-t-elle fait l'objet d'une communication ?) [n°22];
15. Type de communication de la restitution de l'évènement (si oui, sous quelle forme ?) [n°22].
16. Niveau de diffusion de la communication (nombre de récepteurs potentiels) [n°22]

Le fonctionnement de la Base « évènements »

Le fonctionnement est le même que celui de la base contacts : certains champs sont en renseignement libre, d'autres proposent une liste de menu déroulant permettant de choisir entre plusieurs réponses.

Outil n°4 - Le questionnaire « évènement »



9.1.5 Fiche technique de l'outil

A quoi peut servir cet outil ?

- ⇒ **Recueillir l'évaluation, par les participants, des évènements organisés dans le cadre d'un réseau rural** sur un petit nombre de critères de jugement stratégiques liés aux objectifs du réseau rural

A qui peut servir cet outil ?

- ⇒ **Aux organisateurs d'événementiels.**

Comment l'utiliser ?

- ⇒ **Le questionnaire événementiels a vocation à servir de support à des sondages ponctuels** réalisés lors de chaque événementiel organisé dans le cadre d'un réseau rural
- ⇒ A la fin de l'événementiel, **l'organisateur distribue le questionnaire au format papier et incite les participants à le renseigner directement en ligne** sur le site www.reseaurural.fr.

9.1.6 Proposition d'outil

(page suivante)

FICHE D'IDENTIFICATION DE L'ÉVÈNEMENT

(à renseigner par l'organisateur)

Intitulé de l'évènementiel :

Date :/...../..... Lieu :

Organisateur :

Réseau rural de rattachement :

Ordre du jour (principaux sujets abordés) :

.....

Introduction

Vous venez de participer à **un évènement** organisé dans le cadre du réseau rural français.

Ce questionnaire à vocation à vous permettre **d'exprimer les attentes et besoins qui vous ont amené à y participer** ainsi que **d'évaluer en quoi cet évènement y a répondu**.

Vos réponses seront très utiles dans le cadre de l'évaluation de l'action du réseau rural français et sa démarche d'amélioration en continu.

Vos nom et prénom :

Avez-vous déjà renseigné la fiche d'identité « ACTEUR DU RESEAU RURAL » ? Oui Non

→ Si oui, vous pouvez renseigner directement ce questionnaire.

→ Si non, il serait nécessaire de vous identifier en renseignant la fiche d'identité « acteur du réseau rural » avant d'y répondre.

A - VOS BESOINS ET ATTENTES

1 - Qu'attendiez-vous de votre participation à cet évènement [n°26- TC]? Notez chaque item de 1 à 5 en fonction de sa correspondance avec l'une de vos attentes – 1 étant la valeur minimale

| VOS ATTENTES... | [1 – 5] |
|---|---------|
| Vous faire connaître vous et votre structure | |
| Mieux connaître le réseau rural et son activité (informations générales, fonctionnement, actions,...) | |
| Avoir accès à des informations et ressources documentaires sur le développement rural | |
| Bénéficier de retours d'expérience à travers la présentation d'exemples concrets de projets de développement rural (études de cas, bonnes pratiques, ...) | |
| Echanger sur vos propres projets / initiatives afin de bénéficier de l'avis et des conseils d'autres acteurs du développement rural (expertise thématique ou en matière de montage de projet) | |
| Acquérir de nouvelles compétences en matière de développement rural | |
| Rencontrer et nouer des liens avec d'autres acteurs du développement rural | |
| Autre(s), précisez : | |

B - PERTINENCE ET UTILITÉ DES SUJETS TRAITÉS DURANT L'ÉVÈNEMENT

2 - Globalement, les thèmes abordés vous ont-ils semblé intéressants / pertinents [n°12] ?

Tout à fait Partiellement Pas du tout

3 – Considérez-vous que les éléments qui vous ont été portés à connaissance vous seront...

Très peu utiles Peu utiles Utiles Très utiles

...dans le cadre de votre activité [n°12] ?

4 – In fine, cet évènement a-t-il.... [n°12]

Tout à fait Partiellement Pas du tout

...répondu à vos attentes en termes d'acquisition de connaissance sur le développement rural ?

5 – Si vous avez répondu partiellement ou pas du tout aux questions 2 et/ou 4, quelles seraient les thèmes / connaissances complémentaires que vous voir abordés [n°12] ?

C – QUALITE DES PRESENTATIONS ET DES ECHANGES

6 - Les présentations auxquelles vous avez assisté vous ont-elles parues... [n°13] Notez chaque item de 1 à 5– 1 étant la valeur minimale.

| Critères de jugement | [1 – 5] | Commentaires |
|----------------------|---------|--------------|
| Claires ? | | |
| Accessibles ? | | |
| Compréhensibles ? | | |

7 - La place laissée aux échanges vous a-t-elle semblée [n°13]?

Très satisfaisante Satisfaisante Peu satisfaisante Insatisfaisante

8 – Notamment, des « temps » ont-ils été prévus durant cette rencontre pour favoriser les échanges entre les participants [n°13] ? Oui Non

9 – Avez-vous pu [n°13] :

-vous exprimer lorsque vous le souhaitez ?

Tout à fait Partiellement Pas du tout

-poser les questions que vous souhaitez poser ?

Tout à fait Partiellement Pas du tout

10 – In fine, avez-vous obtenu les réponses aux questions que vous vous posiez [n°13] ?

Tout à fait Partiellement Pas du tout

11 - Si partiellement ou pas du tout, quelles sont les questions complémentaires auxquelles vous souhaiteriez obtenir une réponse [n°13] ?

D – RENCONTRES AVEC D'AUTRES ACTEURS DU MONDE RURAL

12 - Cet évènement vous a-t-il permis... [n°8- TC]

| | Oui | Non |
|--|--------------------------|--------------------------|
| ... de connaître d'autres réseaux intervenants dans le monde rural ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... de rencontrer d'autres acteurs du monde rural ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ...de rencontrer des acteurs intervenant dans des domaines différents du votre ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

13 – Si vous avez répondu oui l'un des derniers items proposés, avez-vous l'intention de... [n°8]

| | Oui | Non |
|--|--------------------------|--------------------------|
| ...rester en contact avec certains de ces acteurs dans le cadre de vos activités ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ...vous impliquer dans d'autres réseaux ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

14 – Ces prises de contacts ont-elles vocation à... [n°8- TC]

...vous permettre d'échanger sur des sujets / thèmes d'expertise ou d'intervention communs

- ...vous permettre de vous appuyer sur l'expertise d'autres acteurs dans des domaines que vous ne maîtrisez pas totalement
- ...vous permettre d'envisager des collaborations, projets communs
- ...autre, précisez :

E – CAPACITE DE L'EVENEMENT A REpondre A VOS ATTENTES

15 - In fine, votre participation à cette rencontre vous a-elle permis [n°13] ? Notez chaque item de 1 à 5 – 1 étant la valeur minimale

| LA REponse A VOS ATTENTES... | [1 – 5] |
|---|---------|
| Vous faire connaître vous et votre structure | |
| Mieux connaître le réseau rural et son activité (informations générales, fonctionnement, actions,...) | |
| Avoir accès à des informations et ressources documentaires sur le développement rural | |
| Bénéficier de retours d'expérience à travers la présentation d'exemples concrets de projets de développement rural (études de cas, bonnes pratiques, ...) | |
| Echanger sur vos propres projets / initiatives afin de bénéficier de l'avis et des conseils d'autres acteurs du développement rural (expertise thématique ou en matière de montage de projet) | |
| Acquérir de nouvelles compétences en matière de développement rural | |
| Rencontrer et nouer des liens avec d'autres acteurs du développement rural | |
| Autre(s), précisez : | |

16 – Cet évènement vous a-t-il donné envie de... [n°8- TC et 13]

| | Oui | Non |
|--|--------------------------|--------------------------|
| ... participer à d'autres évènements organisés par le réseau rural ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... vous investir plus fortement dans les activités du réseau ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... de promouvoir le réseau auprès de personnes potentiellement intéressées ? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ... le cas échéant, de partager et diffuser les connaissances acquises vers d'autres réseaux auxquels vous participez? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Outil n°5 - Le questionnaire d'évaluation du réseau rural

Ce questionnaire, ciblant les participants aux activités du réseau **non directement impliqués dans sa mise en œuvre** aborde successivement les différents thèmes évaluatifs identifiés au sein du référentiel.



9.1.7 Fiche technique de l'outil

A quoi peut servir cet outil ?

- Evaluer, auprès des **participants aux activités du réseau, sa plus value sur l'ensemble de thèmes évaluatifs identifiés** au sein du référentiel évaluatif

A qui peut servir cet outil ?

- Aux réseaux souhaitant évaluer leur action.

Comment le faire fonctionner ?

- Ce questionnaire a vocation à être diffusé à **l'ensemble de ces acteurs**
- Pour des raisons de gains de temps, il gagnerait à être, **en priorité, renseigné directement en ligne.**

9.1.8 Proposition d'outil

Vos nom et prénom :

Avez-vous déjà renseigné la fiche d'identité « ACTEUR DU RESEAU RURAL » ? Oui Non

- ➔ Si oui, vous pouvez renseigner directement ce questionnaire.
- ➔ Si non, il serait nécessaire de vous identifier en renseignant la fiche d'identité « acteur du réseau rural » avant d'y répondre.

A – CONNAISSANCE ET INFORMATION SUR LE RESEAU

1. Par quel biais avez-vous entendu parler du réseau rural [n°5] ?

Bouche à oreille Site Internet Support d'information

Vous avez été contacté par un membre du réseau

Autre, précisez :

2. Globalement, avez-vous connaissance de son fonctionnement et de ses objectifs [n°5] ?

Tout à fait Partiellement Pas du tout

3. Considérez-vous être bien informé sur l'action menée dans le cadre du réseau rural [n°5] ?

(Notez les items de 1 à 5 – de pas du tout satisfaisant à tout à fait satisfaisant)

| Critères de jugement | [1 – 5] | Commentaires |
|---|---------|--------------|
| Régularité de l'information | | |
| Lisibilité, clarté / compréhension de l'information | | |
| Qualité et intérêt de l'information diffusée | | |

4. Souhaiteriez-vous recevoir plus d'information le Réseau rural et ses actions [n°5] ? Oui Non
5. Si oui, pouvez-vous préciser quels types d'information [n°5] ?

B - VOS BESOINS ET ATTENTES

6. Qu'attendez-vous de votre participation au réseau rural [n°26- TC]? Notez chaque item de 1 à 5 en fonction de sa correspondance avec l'une de vos attentes – 1 étant la valeur minimale

| VOS BESOINS ET ATTENTES ... | [1 – 5] |
|--|---------|
| Faire connaître votre structure, ses actions, ... | |
| Avoir accès à des informations et ressources documentaires sur le développement rural | |
| Echanger sur des retours d'expérience à travers la présentation d'exemples concrets de projets de développement rural (études de cas, bonnes pratiques, ...) | |
| Acquérir de nouvelles compétences en matière de développement rural | |
| Rencontrer et nouer des liens avec d'autres acteurs du développement rural | |
| Autre(s), précisez : | |

C – ECHANGES, DECLOISONNEMENT

C 1 - La rencontre et les échanges entre acteurs du monde rural

7. Votre implication au sein du réseau rural vous a-t-elle permis de rencontrer d'autres acteurs du monde rural [n°8- TC]? Oui Non
8. Certains de ces acteurs interviennent-ils dans des domaines différents du votre [n°8- TC]? Oui Non
9. Les contacts que vous avez pris dans le cadre du réseau ont-ils été maintenus voire amplifiés en dehors du réseau [n°8- TC]? Cochez la ou les cases correspondante(s).
10. Si oui, avec combien d'acteurs êtes-vous toujours en contact [n°8- TC]?

11. Ces prises de contact avaient-elles vocation à... [n°8- TC] Notez chaque item de 1 à 5 en fonction de sa correspondance avec l'une de vos attentes – 1 étant la valeur minimale

- ...vous permettre d'échanger sur des sujets / thèmes d'expertise ou d'intervention communs
- ...vous permettre de vous appuyer sur l'expertise d'autres acteurs dans des domaines que vous ne maîtrisez pas totalement
- ...vous permettre d'envisager des collaborations, projets communs
- ...autre, précisez :

12. Ont-elles abouti à des collaborations, projets communs.... [n°26- TC]

Oui Non

13. Si oui, combien [n°26- TC] ?

→ si non passez directement à la question 16

14. Ces collaborations ou projets communs se sont-ils poursuivis... [n°8- TC]

- ...dans le cadre du réseau
- ...en dehors du réseau

15. Ces collaborations ou projets communs se sont-ils noués avec [n°8- TC]:

- D'autres acteurs de votre réseau rural régional
- D'autres acteurs du réseau national

- D'autres acteurs d'un autre réseau d'un autre état membre

C 2 - Les échanges immatériels ou à distance

16. Votre inscription dans les activités du réseau rural et les contacts que vous avez y noués vous ont-ils permis d'échanger, en dehors des rencontres physiques organisées par le réseau ... [n°8- TC]

- ...des informations sur des études, recherches, réflexions menées dans ou en dehors du cadre du réseau rural
- ...des retours d'expériences, bonnes pratiques
- ...des questions / réponses en dehors des rencontres physiques

Autre, précisez

17. Avez-vous rediffusé ou transféré les informations obtenues à travers votre inscription dans les activités du réseau rural au sein de votre(vos) autre(s) réseau(x) [n°20]?

Oui Non

18. Si oui, le(s)quel(s) [n°20]:

19. Cela représente approximativement combien de personnes au total [n°20]?

20. In fine, quel est votre niveau de satisfaction quand à la plus value du réseau en matière de favorisation des échanges et de décroisement des acteurs [n°9]?

Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

D- MUTUALISATION¹⁹ ET PRODUCTION DE CONNAISSANCES

21. Globalement, les connaissances produites dans le cadre des opérations de mutualisation organisées par le réseau rural ont-elles été... [n°12] ? Notez de 1 à 5, de pas du tout satisfaisant à tout à fait satisfaisant.

| Critères de jugement | [1 – 5] | Commentaires |
|--|---------|--------------|
| Utiles à votre projet | | |
| Intéressantes pour améliorer vos connaissances | | |

22. Répondent-elles à vos besoins [n°12]?

Tout à fait Partiellement Pas du tout

¹⁹ Mise en commun.

23. Si partiellement ou pas du tout, quels besoins complémentaires identifiez-vous [n°12]?

24. In fine, quel est votre niveau de satisfaction quand à l'apport du réseau en matière de mutualisation et de production de connaissances [n°15]?

Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

E. CAPITALISATION²⁰ ET DIFFUSION

E 1 - CAPITALISATION

25. Globalement, quel jugement portez-vous sur l'accessibilité des documents produits dans le cadre des opérations de mutualisation du réseau rural [n°18]? (notez leur accessibilité de 1 à 4 – 1 étant la valeur minimale).

| Critères de jugement | [1 – 5] | Commentaires |
|------------------------------------|---------|--------------|
| Au niveau de votre réseau régional | | |
| Au niveau du réseau national | | |
| Au niveau du réseau européen | | |

26. Votre réseau régional dispose-t-il d'un centre de ressource lui permettant de mettre à disposition des documents produits dans ou en dehors du cadre du réseau rural [n°16]? Oui Non

27. Si oui, y avez-vous déjà consulté / téléchargé un ou plusieurs documents [n°16]? Oui Non

28. Avez-vous déjà consulté / téléchargé un document sur le centre de ressources national [n°16]? Oui Non

29. Quel jugement portez-vous sur la forme des documents mis en accès sur les différents centres de ressources existants [n°18]? Notez chaque item de 1 à 5– 1 étant la valeur minimale.

| Critères de jugement | [1 – 5] | Commentaires |
|----------------------|---------|--------------|
| Présentation | | |
| Clarté | | |
| Pédagogie | | |
| Dimensionnement | | |

30. Notamment, les modalités de mise en accès des travaux produits par le réseau favorisent-elles une sélection rapide des sujets qui vous intéressent [n°18]? Oui Non

31. Quelles améliorations seraient possibles [n°18] ?

32. Avez-vous déjà trouvé un document labellisé « réseau rural » sur un site internet autre que www.reseaurural.fr. [n°20]? Oui Non

E 2 - DIFFUSION ET VALORISATION

33. Quel jugement portez-vous sur les opérations de diffusion et de valorisation des travaux du réseau rural français [n°24]?

Très positif Positif Négatif Très négatif

34. Quelles améliorations seraient nécessaires [n°24] ?

²⁰ Amélioration en continu de la connaissance sur la base d'échanges et de mise en commun d'informations.

35. L'un de vos travaux a-t-il déjà fait l'objet d'une démarche de valorisation [n°23]? Oui Non
36. Si oui, votre structure a-t-elle été valorisée à cette occasion [n°23]? Oui Non
37. In fine, quel est votre niveau de satisfaction quand à l'apport du réseau en matière de capitalisation, dissémination de la connaissance et valorisation des acteurs [n°25]?
 Très satisfait Satisfait Peu satisfait Pas du tout satisfait

F- CONTRIBUTION A L'EMERGENCE DE PROJETS INTEGRES

Nota : cette section est réservée aux porteurs de projets, si vous n'êtes pas porteur de projet, passez directement à la section suivante.

38. Votre participation au réseau rural vous a-t-elle permis de
 - de mobiliser des connaissances nécessaires à la conception / mise en œuvre de votre projet
 -acquérir des compétences ... utiles pour améliorer votre projet [n°26- TC] ?

39. Si oui, quels en ont été les effets principaux [n°26- TC] ? Notez chaque item de 1 à 5, 1 étant la valeur minimale.

| Effets | [1 – 5] | Commentaires |
|--|---------|--------------|
| Amélioration de la qualité de votre projet | | |
| Augmentation de l'ampleur de votre projet | | |
| Consolidation, pérennisation de votre projet | | |
| Emergence de nouveau(x) projet(s) | | |
| Autre, précisez : | | |

G. CONTRIBUTION STRATEGIQUE

40. Si vous êtes en position de le faire, avez-vous mobilisé la connaissance produite par le réseau rural dans le cadre d'une démarche de définition / conception de stratégie liée au développement rural [n°27- TC]? Oui Non
41. Si oui, pouvez-vous préciser de quelle(s) connaissance(s) s'agit-il [n°27]?

H. EFFICACITE ET EFFICIENCE DU RESEAU RURAL

42. Considérez-vous que l'organisation actuelle du réseau rural soit efficace pour atteindre les objectifs qui lui ont été fixés [n°29]? Oui Non
43. Quelles améliorations seraient selon-vous possibles à cet égard [n°29]?

Outil n°6 - Le bilan global des Groupes de Travail



9.1.9 Fiche technique de l'outil

A quoi peut servir cet outil ?

- ⇒ Réaliser, à échéance régulière, un **bilan intermédiaire ou final de l'état d'avancement des travaux d'un groupe de travail**

A qui peut servir cet outil ?

- ⇒ Aux chefs de file de groupes de travail ou équivalents

Comment l'utiliser ?

- ⇒ Il a vocation à être renseigné par le **chef de file ou son équivalent**

9.1.10 Proposition d'outil

A. FICHE DE SYNTHÈSE

- 1- Intitulé du groupe de travail
- 2- Sujets / thèmes de travail retenus [n°11- TC]
- 3- Date de la 1^{ère} réunion du groupe de travail
- 4- Nombre de réunions depuis la 1^{ère} [n°6 et 7]
- 5- Nombre de réunions ces 12 derniers mois [n°6 et 7]
- 6- Nombre moyen de participants [n°6 et 7]

B. AVANCEMENT DES TRAVAUX ET RESTITUTIONS

8. Votre groupe de travail s'est-t-il prolongé à travers la réalisation de projets [n°10] ? OUI / NON
9. Si oui, combien [n°10] :

10. De quels types de projets s'agit-il ? Sur quel thème intervient-il ? [n°10] (analyse / synthèse d'expériences, animation, rencontre, séminaire, étude, ...) ? *Vous pouvez donner un n° à chaque projet afin de faciliter le remplissage de la suite du questionnaire.*

| PROJET | TYPE | THEME | Descriptif en 200 caractères |
|-------------|-------|-------------|---|
| 1 - Exemple | Etude | Covoiturage | <i>En réponse à l'enjeu crucial de la mobilité pour l'attractivité des territoires, cette étude recherche à constituer une connaissance de base nécessaire à l'optimisation des interventions publiques</i> |
| 2 | | | |
| 3 | | | |

11. A quel niveau d'avancement se situent les réflexions et/ou projets menés par votre groupe de travail ? (Notez de 1 à 5, [1] en cours de définition ; [2] en démarrage, [3] en cours, [4] bientôt terminé, [5] terminé)

| REFLEXIONS et PROJETS (n° ou nom) | Note sur 5 | Commentaire sur l'état d'avancement |
|-----------------------------------|------------|---|
| 1 - Exemple | 4 | <i>L'étude devrait être terminée pour Octobre 2011. Une restitution est prévue fin Octobre. Une synthèse en sera diffusée fin 2011.</i> |
| | | |
| | | |

12. Les réflexions et projets terminés ont-ils donné lieu à des restitutions [n°14] ? OUI / NON

13. Pouvez-vous préciser, pour chaque projet / réflexion terminé, le type de supports de connaissance produits [n°14]? *Plusieurs réponses sont possibles.*

| REFLEXIONS et PROJETS (n° ou nom) | Fiche action | Synthèse | Rapport | Guide méthodologique | Film / Video | Autre |
|-----------------------------------|--------------|----------|---------|----------------------|--------------|-------|
| 1 - Exemple | X | X | X | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

14. Quelles ont été les modalités de capitalisation / diffusion de la connaissance produite [n°16- TC,17, 19, 22] ?

| REFLEXIONS et PROJETS (n° ou nom) | Envoi aux contacts du réseau | Diffusion dans les réseaux concernés | Mise en téléchargement au niveau régional | Mise en téléchargement sur le centre de ressource national | Article dans une Newsletter | Edition de supports de communication | Présentation lors de séminaire(s) | Autre |
|-----------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|--|-----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|-------|
| 1 - Exemple | X | | X | | X | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

C. ENSEIGNEMENTS, VALEUR AJOUTEE et RESULTATS, DES TRAVAUX MENES

15. Pouvez-vous rappeler les principaux enseignements produits lors des projets et réflexions collectives conduits par votre groupe de travail [n°12]?

| REFLEXIONS et PROJETS (n° ou nom) | Enseignements |
|--------------------------------------|---|
| 1 – Exemple | -Une demande de covoiturage en forte augmentation du fait du renchérissement du prix du carburant -Une prise de conscience progressive des décideurs politiques de l'enjeu de développement et d'accompagnement de ces pratiques -Son articulation avec les autres modes de transport est un levier majeur de développement du covoiturage ... |
| | |
| | |

16. Certains de ces enseignements seraient-ils pertinents pour contribuer aux démarches de définition de stratégies de politiques publiques actuelles ou à venir (PAC post 2013, ...) [n°27- TC]? OUI NON

17. Si oui quelles conclusions / connaissances pour quelle(s) stratégie(s) [n°27- TC]?

| Enseignements | Stratégies |
|---|---|
| -Son articulation avec les autres modes de transport est un levier majeur de développement du covoiturage | Nécessité d'intégrer une planification des aires de covoiturage dans les stratégies de déplacement / transport de passagers en milieu rural |
| | |
| | |

18. Quelles sont les plus values / valeurs ajoutées apportées par ces conclusions et connaissances associées par rapport à l'existant [n°27- TC] ?

| REFLEXIONS et PROJETS (n° ou nom) | Plus values |
|--------------------------------------|--|
| 1 - Exemple | Cette étude a permis d'identifier de nouveaux phénomènes liés au développement du covoiturage. |
| | |
| | |

19. Des résultats / effets concrets peuvent-ils être associés aux travaux de votre groupe de travail [n°8, 23, 26, 27]?

| RESULTATS | COMMENTAIRES |
|--|--------------|
| Amplification de l'intérêt et de la mobilisation des acteurs sur un sujet /réflexion approfondi par le groupe de travail | |
| Emergence de nouveaux projets en dehors du cadre du réseau sur un sujet/réflexion approfondi par le groupe de travail | |
| Emergence de coopérations avec d'autres réseaux régionaux ou européens (préciser) sur un sujet /réflexion approfondi par le groupe de travail | |
| Porter à connaissance et valorisation d'un sujet /réflexion approfondi par le groupe de travail au niveau national ou européen | |
| Reprise des travaux réalisés dans le cadre d'une démarche de définition de stratégie au niveau local, régional national ou européen (préciser) | |
| Autre | |

Outil n°7 - Questionnaire « participants groupes de travail »



9.1.11 Fiche technique de l'outil



A quoi peut servir cet outil ?

- ➔ Permettre aux participants à un groupe de travail d'exprimer leur **niveau de satisfaction**

A qui peut servir cet outil ?

- ➔ Aux chefs de file de groupes de travail ou équivalents

Comment l'utiliser ?

- ➔ Le questionnaire à vocation à être renseigné par **chaque participant**
- ➔ **Une synthèse des réponses** des participants est **présentée puis discutée collectivement** afin de permettre de **faire émerger une série de constats partagés**.

9.1.12 Proposition d'outil

Introduction

Vous participez à **un groupe de travail** organisé dans le cadre du réseau rural français.

Ce questionnaire à vocation à vous permettre **d'évaluer son efficacité et son efficience pour atteindre les objectifs de production de connaissance qui lui sont dévolus ainsi que les plus values que vous tirez de votre participation.**

Vos réponses seront très utiles dans le cadre de l'évaluation de l'action du réseau rural français et sa démarche d'amélioration en continu.

A. PERTINENCE DES SUJETS/THEMES TRAITES ET DE LA CONNAISSANCE PRODUITE DANS LE CADRE DU GROUPE DE TRAVAIL

- 1- **Les thèmes de travail et / ou projets menés dans le cadre du groupe de travail vous semblent-ils correspondre à des enjeux prioritaires pour le développement du monde rural [n°12]?** Notez de 1 à 4, [1] Pas prioritaire ; [2] Peu prioritaire, [3] Prioritaire, [4] Tout à fait prioritaire.

| Thèmes de travail et / ou projets (n° ou nom) ²¹ | Note sur 4 | Commentaires et / ou pistes d'améliorations |
|---|------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |

²¹ Les thèmes de réflexion et projet menés sont à pré remplir par le chef de file ou le superviseur des groupes de travail avant impression et diffusion du questionnaire.

2- La connaissance produite dans le cadre de ce groupe de travail vous semble-t-elle [n°12] ?

Pas pertinente Peu pertinente Pertinente Tout à fait pertinente

3- Le cas échéant, quels sont les thèmes, projets ou connaissances sur lesquels vous souhaiteriez voir travailler le réseau rural [n°12] ?

B. MODALITE DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES DE TRAVAIL ET GOUVERNANCE

4- D'après-vous, les modalités de fonctionnement du groupe de travail citées ci-après, sont-elles adaptées à l'atteinte des objectifs d'échanges/mutualisation et production de connaissances qui lui sont dévolus [n°13]? Notez de 1 à 4, [1] Pas du tout adaptée ; [2] Peu adaptée, [3] Adaptée, [4] Tout à fait adaptée.

| Modalités de fonctionnement | Note sur 4 | Commentaires ²² et / ou pistes d'améliorations |
|---|------------|---|
| Fréquence des réunions | | |
| Modalités de réunion ²³ | | |
| Durée des réunions | | |
| Optimisation du temps mobilisé ²⁴ | | |
| Caractère démocratique/participatif | | |
| Suivi et informations sur l'avancée des travaux | | |

C.PLUS VALUE DE VOTRE PARTICIPATION AUX GROUPES DE TRAVAIL

5- Votre participation à ce groupe de travail vous a-t-elle permis [n°8- TC, 18- TC, 23, 26- TC]? Notez de 1 à 4, [1] Pas du tout; [2] Peu, [3] Beaucoup, [4] Tout à fait.

| Modalités de fonctionnement | Note sur 4 |
|--|------------|
| de vous faire connaître vous et votre organisme | |
| d'élargir votre réseau d'acteurs du monde rural | |
| de rencontrer des acteurs intervenant dans d'autres domaines que le votre | |
| de trouver de nouveaux partenaires pour des collaborations / projets communs | |
| d'être informé des études, évènements organisés par le réseau | |
| d'améliorer votre connaissance des thèmes abordés | |

²² Précisez notamment si les réunions sont trop / pas assez fréquentes, si vous souhaiteriez qu'elles se déroulent plus souvent à distance ou de visu, si elles sont trop / pas assez longues, ...

²³ Physiques, à distance, lieu, ...

²⁴ Rapport durée/utilité.

| | |
|---|--|
| d'avoir accès à plus d'informations et ressources documentaires sur le développement rural | |
| d'acquérir de nouvelles compétences en matière de développement rural | |
| de trouver un appui, des conseils ou une expertise pour le montage de votre / vos projet(s) | |
| de valoriser vos travaux | |
| Autres : | |

6- Quelles améliorations permettraient d'amplifier les plus values que vous apporte ce groupe de travail [n°12] ?

D –EFFICIENCE

7- In fine, au regard du temps mobilisé, considérez-vous votre groupe de travail comme efficient²⁵ pour produire de la connaissance [29]? Notez de 1 à 4, [1] Pas efficient ; [2] Peu efficient, [3] efficient, [4] Tout à fait efficient.

8- Quelles seraient les marges d'amélioration à cet égard [29]?

²⁵ Rapport entre le temps consacré au groupe de travail et les résultats (qualité et quantité) qu'il permet de produire.

Outil n°8 - Fiche de synthèse animation et copilotage du réseau

La présente fiche est à la fois un outil de recueil et d'organisation de l'information.

Elle pourra être utilisée par l'animation et le copilotage du réseau, afin de disposer de la liste des indicateurs nécessitant :

- que l'information utile à leur renseignement, recueillie par l'intermédiaire de différents outils, soit rassemblée avant d'être synthétisée ;
- un renseignement en direct par l'animation ou le copilotage du réseau (nombre de consultation du site internet, utilisation des productions du réseau dans le cadre de démarches stratégiques, ...).



9.1.13 Fiche technique de l'outil

A quoi peut servir cet outil ?

- Récupérer, centraliser et synthétiser certaines informations détenues par les **membres organisateurs des activités du réseau** (organisateur d'événements, chefs de file, ...) afin de...
- ...**renseigner une série d'indicateurs de suivi quantitatif** de l'activité et du rayonnement du réseau rural
- Apporter un **regard sur le contexte initial de création du réseau** (réseau préexistant, création de toute pièce, ...) afin **d'être en capacité de mettre en perspective son niveau de structuration, rayonnement, ...** avec l'état initial du réseau
- Mesurer **l'évolution des moyens humains et financiers dévolus au réseau**
- Avoir un regard sur les éventuelles **contributions des travaux du réseau** aux **démarches de conception de stratégies de politiques de développement rural** au niveau local/ régional, national voire européen
- Apporter un regard sur **l'efficacité du réseau**, c'est-à-dire le rapport entre les moyens mobilisés et les résultats obtenus

A qui peut servir cet outil ?

- A l'animation du réseau afin de savoir quels sont les indicateurs nécessitant un travail de regroupement et de synthèse d'information
- Au co-pilotage du réseau, afin de savoir de quels suivis d'informations il est chargé

Comment l'utiliser ?

- Les chefs de file et les organisateurs d'événements **suivent et fournissent les informations** demandées par l'animation ;
- L'animation **rassemble les informations, les synthétise et renseigne la fiche d'information**
- Les copilotes renseignent la fiche, éventuellement avec l'appui de l'animation si cela s'avère nécessaire
- L'animation valorise les informations recueillies au sein du rapport de bilan évaluatif annuel.

9.1.14 La présentation de l'outil

| N° | INTITULE DE L'INDICATEUR | MODALITES DE CALCUL | SOURCE(s) |
|----|---|---|---|
| 6 | Nombre et type de moments d'échanges physiques ou à distance | = nombre d'évènementiels + nombre de réunions des groupes de travail | 4/7 |
| 7 | Nombre de participants aux moments d'échanges physiques ou à distance | = nombre de participants aux évènementiels + nombre de participants aux groupes de travail (sans double compte : pour les groupes de travail, on ne compte qu'une fois un participant) | 4/7 |
| 8 | Nombre de projets de coopération développés avec les régions voisines ou les pays Membres dans le cadre du réseau (déclinaison de l'indicateur n°8) | Les copilotes ou l'animation du réseau sont chargés de faire la synthèse des projets / partenariats de coopération engagés par leur réseau. | 5/6/8 |
| 11 | Types de sujets et /ou domaines du développement rural abordés lors des rencontres de mutualisation | Répartition des réflexions et projets menés dans le cadre des groupes de travail par thème. | 6 |
| 14 | Nombre et type de documents de restitution de travaux formalisés | Nombre et type de documents de restitution de travaux formalisés à l'issu des groupes de travail ou évènementiels | 3/6 |
| 16 | Nombre de productions issues du réseau régional ou national mises en accès (Internet) au niveau régional et national (centre de ressource) | Nombre de productions de connaissance, issues des travaux d'un réseau régional, téléchargeables au niveau régional | Animation régionale ou nationale |
| 17 | Nombre d'autres productions mises en accès (Internet) au niveau régional et national (centre de ressource) | Nombre de productions non issues des travaux du réseau rural, mise en accès sur le site internet du réseau. | Animation régionale ou nationale |
| 19 | Nombre d'opérations de diffusion active organisées par le réseau et du nombre de bénéficiaires | Vise à dénombrer l'ensemble des démarches d'accompagnement des acteurs dans l'appropriation de l'information produite par le réseau (formations, colloques, ...) et leurs bénéficiaires. | 3 |
| 21 | Niveau de consultation (visites), accès à la documentation et échange entre acteurs sur le site internet du réseau régional / national | Vise à mesurer les effets du réseau rural en termes de diffusion des connaissances produites à l'initiative de ses acteurs sans l'intervention de l'autorité centrale | Animation régionale ou nationale |
| 22 | Nombre, type de supports / médias visant la valorisation des travaux du réseau rural et niveau de diffusion | Nombre et type de documents de diffusion / valorisation des travaux formalisés à l'issu des groupes de travail ou évènementiels. | 6/3 |
| 28 | Suivi, par les copilotes de niveau régional et national, de la prise en compte de connaissances et expertises produites dans le cadre du réseau rural, lors de démarches de définition de stratégies de développement rural au niveau régional, national et européen. | Les copilotes et / ou l'animation du réseau doivent s'informer régulièrement sur l'utilisation éventuelle des travaux du réseau dans ce type de démarche. | Suivi réalisé par les copilotes avec l'appui éventuel de la cellule d'animation |
| 30 | Synthèse croisée des indicateurs de résultats, d'effets et d'impact identifiés au sein des thèmes précédents | Analyse des résultats et effets obtenus au regard des objectifs de départ. | Réalisé par les copilotes avec l'appui éventuel de la cellule d'animation |
| 31 | Analyse du rapport entre les moyens mobilisés et les résultats et effets obtenus par le réseau | Vise à mettre en perspective l'analyse de l'efficacité au regard des moyens mobilisés. | Réalisé par les copilotes avec l'appui éventuel de la cellule d'animation |

| | | | |
|----|---|--|----------------------------------|
| 32 | Nombre d'ETP dédiés au Réseau Rural (dont nombre d'ETP dédiés à la Cellule d'Animation) | Nombre d'ETP consacrés à l'animation du réseau (cellule d'animation) et à sa représentation (correspondants / référents) | Copilotes et cellule d'animation |
| 33 | Budget annuel dédié au Réseau Rural(en €) | Budget total dédié au fonctionnement et au financement des projets menés dans le cadre du réseau | Copilotes et cellule d'animation |
| 35 | Nombre de groupe de travail thématiques constitués | | Copilotes et cellule d'animation |
| 36 | Préexistence d'un réseau sur lequel s'est appuyé le réseau rural | | Copilotes et cellule d'animation |

10 Concepts et précisions sur la démarche



Ce chapitre propose des définitions pour les concepts relatifs à la démarche de suivi et d'évaluation utilisés dans le référentiel.

→ QU'EST-CE QUE LE SUIVI ET L'ÉVALUATION ?

Le **suivi** a pour principale vocation de **constituer, en continu, une information sur l'état d'avancement d'une démarche ou d'un dispositif** à la fois en termes de **niveau de structuration** (définition des objectifs, constitutions des instances, mobilisation des parties prenantes et des moyens humains et financiers, ...) et de **réalisations et résultats obtenus** (nombre de projets menés, ...).

L'**évaluation** a vocation à **mettre en perspective ces informations de suivi avec une série de référentiels** afin de **mesurer les écarts entre le prévu et le réalisé** et de **porter un jugement** sur le **niveau d'atteinte des principaux objectifs poursuivis**.

A quoi servent le suivi et l'évaluation ?

Le **suivi** permet **de conserver en permanence un regard sur l'avancement** d'un processus, d'une stratégie ou d'un programme et, le cas échéant, **d'en ajuster en direct la mise en œuvre en fonction des retards, avances**.

L'**évaluation** intervient plus ponctuellement et vise à **approfondir la compréhension des retards ou avances** constatés afin **d'opérer une série d'arbitrages et réorientations** visant **une optimisation de l'intervention au regard de l'atteinte des objectifs fixés**.

→ QU'EST-CE QU'UN RÉFÉRENTIEL ÉVALUATIF ?

Le **référentiel évaluatif** est l'outil qui doit permettre à ses acteurs, à travers l'identification d'une série de questions, dites « **évaluatives** » déclinées en « **Critères de jugement** » puis en « **Indicateurs** », de suivre les informations qui rendront possible la **mesure des résultats et effets produits** par le réseau rural français.

→ QU'EST-CE QUE LES QUESTIONS ÉVALUATIVES, LES CRITÈRES DE JUGEMENT ET LES INDICATEURS ?

Les **questions évaluatives** guident le questionnement et permettent de définir le périmètre de ce qui est évalué. Les **critères de jugement** permettent de préciser les questions évaluatives en les focalisant sur une réalisation, un résultat ou un effet attendu d'une politique publique. Lié à un critère de jugement, l'**indicateur** permet de recueillir l'information sur les réalisations, les résultats et les effets des actions évaluées.

→ QU'EST-CE QUE LA CAPITALISATION ET LA MUTUALISATION?

Capitalisation : vise, à travers l'identification, la valorisation et le transfert de connaissances thématiques ou de méthodes, de bons projets et bonnes pratiques, à contribuer à l'amélioration du contenu et de la mise en œuvre des projets des acteurs du développement rural. « Il s'agit de privilégier une logique de « flux » (circulation et enrichissement progressif de la matière capitalisée) plus que d'organiser un « stock » (compilation au sein d'une base de données).

Mutualisation : croisement d'expériences et de connaissances d'acteurs de natures variées et de régions différentes.

→ QU'EST-CE QUE L'EFFICACITE ET L'EFFICIENCE ?

Efficacité : vise à mesurer la capacité d'un dispositif donné à atteindre les objectifs qui lui sont dévolus.

Efficience : croise la mesure d'efficacité, à celle des moyens mobilisés : combien a-t-on dépensé pour atteindre les objectifs fixés ?

Ce référentiel d'évaluation a été réalisé dans le cadre du Réseau Rural Français.

Cette publication est cofinancée par l'Union européenne: L'Europe s'engage en France avec le Fonds européen agricole pour le développement rural.

Votre correspondant pour cette mission

Raphaël BOTTI
Consultant
EDATER
Tél. : 04 67 02 29 02
botti@edater.fr



Tour Polygone
265, avenue des Etats du Languedoc
F-34000 MONTPELLIER
www.edater.fr

Tél. : 04 67 02 29 02
Fax : 04 67 79 56 76
contact@edater.fr