

Ministarstvo poljoprivrede,
Uprava za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu
suradnju

Akcijski plan Mreže za ruralni razvoj 2014. – 2020.

.....
27.04.2016.

| | |
|---|----|
| Kratice | 3 |
| 1. Uvod | 4 |
| 1.1. Što je Mreža za ruralni razvoj? | 4 |
| 1.2. Pravna osnova | 4 |
| 1.3. Ciljevi umrežavanja (zadaci Mreže za ruralni razvoj) | 5 |
| 1.4. Aktivnosti Mreže za ruralni razvoj | 5 |
| 2. Struktura Mreže za ruralni razvoj | 6 |
| 2.1. Upravljački odbor Mreže za ruralni razvoj | 7 |
| 2.2. Tajništvo Mreže (administrativni kapaciteti) | 8 |
| 2.3. Članovi Mreže | 9 |
| 2.4. Tematske radne grupe | 9 |
| 2.4.1. LEADER- CLLD pododbor | 9 |
| 2.4.2. Hrvatska mreža inovacijskog partnerstva (HMIP) | 10 |
| 2.5. Izdvojene (outsourced) aktivnosti | 10 |
| 2.6. Financiranje Mreže za ruralni razvoj | 10 |
| 3. Aktivnosti i alati Mreže za ruralni razvoj | 10 |
| 3.1. Komunikacijske aktivnosti Mreže za ruralni razvoj | 11 |
| 3.1.1. Komunikacijska strategija informiranja Mreže za ruralni razvoj | 12 |
| 3.1.2. Ciljevi | 12 |
| 3.1.3. Ciljne skupine | 12 |
| 3.1.4. Načela komunikacijske strategije | 13 |
| 3.1.5. Komunikacijski alati | 13 |
| 3.1.6. Opis komunikacijskih alata | 15 |
| 3.1.7. Obveze korisnika | 18 |
| 3.1.8. Vremenski okvir provedbe | 18 |
| 3.1.9. Institucionalni okvir | 18 |
| 3.1.10. Praćenje i vrednovanje | 19 |
| 3.1.11. Financiranje KSMRR | 19 |
| 3.2. Aktivnosti edukacije, sudjelovanja i umrežavanja | 19 |
| 3.3. Ostale aktivnosti Mreže za ruralni razvoj | 21 |
| 4. Praćenje i procjena | 21 |
| 4.1. Praćenje | 21 |
| 4.1.1. Indikatori | 21 |
| 4.2 Procjena | 22 |

Kratice

| | |
|--------------|---|
| EAFRD/ EPFRR | Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj |
| ENRD | Europska mreža za ruralni razvoj |
| EU | Europska Unija |
| LAG | Lokalna akcijska grupa |
| MP | Ministarstvo poljoprivrede |
| Program | Program ruralnog razvoja 2014. – 2020. |
| RH | Republika Hrvatska |
| UT | Upravljačko tijelo |
| KSMRR | Komunikacijska strategija Mreže za ruralni razvoj |
| Mreža | Mreža za ruralni razvoj |

1. Uvod

1.1. Što je Mreža za ruralni razvoj?

Umrežavanje postaje pojam koji se sve češće koristi u svakodnevnoj komunikaciji. Bilo da se odnosi na tehnologiju, osobne odnose ili nešto treće, njegova svrha je uvijek razmjena (iskustava, podataka, mišljenja, ...).

Prepoznajući važnost umrežavanja RH je već kao zemlja kandidat za članstvo u EU započela sa uspostavljanjem Mreže za ruralni razvoj (u daljnjem tekstu: Mreža). Unutar PHARE projekta 2005. napravljene su pripreme aktivnosti za uspostavu Mreže. Održane su radionice sa potencijalnim dionicima, provedena anketa o spremnosti uključivanja dionika u Mrežu i izrađen prijedlog strukture Mreže. Potencijalni dionici su upoznati o važnosti osnivanja i uključivanja u rad Mreže te su im prezentirana iskustva država članica EU.

U okviru IPARD Programa 2007. – 2013., tijekom 2011. godine, osnovana je Mreža te je time RH postala prva zemlja koja je Mrežu osnovala i prije formalnog članstva u EU.

Kako bi se osigurao kontinuitet u radu Mreže, u razdoblju 2014. - 2020. neće se uspostavljati nova Mreža, ali će se u svrhu bolje provedbe aktivnosti izvršiti određene organizacijske promjene. Time se osigurava snažniji identitet, jasniji djelokrug djelovanja i veći doprinos dionika Mreže.

Mreža djeluje unutar MP, a svoje aktivnosti provodi na cijelom ruralnom području RH. Misija Mreže je integrirati i ujediniti sve one koji na različitim razinama sudjeluju u ruralnom razvoju.

1.2. Pravna osnova

Mreža je uspostavljena i djeluje temeljem:

- članka 54. Uredbe (EU) br. 1305/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR) i stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1698/2005

- članka 12. Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 808/2014 od 17. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 1305/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR).

Potpora u okviru EPFRR-a namijenjena za provedbu mjere Tehničke pomoći koristi se za:

a) strukture potrebne za upravljanje Mrežom

b) pripremu i provedbu akcijskog plana koji mora obuhvaćati barem sljedeće:

i. aktivnosti koje se tiču prikupljanja primjera projekata koji obuhvaćaju sve prioritete Programa

ii. aktivnosti koje se tiču olakšavanja tematskih i analitičkih razmjena između dionika ruralnog razvoja, dijeljenja i širenja rezultata

iii. aktivnosti koje se tiču pružanja edukacije i umrežavanja za LAG-ove te posebno tehničke pomoći u međuteritorijalnoj i transnacionalnoj suradnji, poticanja suradnje među LAG-ovima te traženja partnera za potrebe Mjere 16.

- iv. aktivnosti koje se tiču pružanja umrežavanja za savjetnike i uspostave potpore za inovacije
- v. aktivnosti koje se tiču dijeljenja i širenja rezultata praćenja i evaluacije
- vi. komunikacijski plan koji uključuje aktivnosti promoviranja i širenja informacija o Programu u dogovoru s upravnim tijelima te informacijske i komunikacijske aktivnosti usmjerene na informiranje šire javnosti
- vii. aktivnosti koje se tiču mogućnosti sudjelovanja i doprinošenja aktivnostima Europske mreže za ruralni razvoj.

1.3. Ciljevi umrežavanja (zadaci Mreže za ruralni razvoj)

Ciljevi umrežavanja su:

- a) povećanje uključenosti dionika u provedbu Programa
- b) poboljšanje kvalitete provedbe Programa
- c) informiranje šire javnosti i potencijalnih korisnika o politici ruralnog razvoja i mogućnostima sufinanciranja projekata
- d) poticanje inovacija u poljoprivredi, proizvodnji hrane, šumarstvu i ruralnim područjima.

1.4. Aktivnosti Mreže za ruralni razvoj

Kako bi se uspješno ispunili ciljevi i zadaci Mreže, planirana je provedba sljedećih aktivnosti:

- identifikacija i prikupljanje primjera dobre prakse koji obuhvaćaju sve prioritete Programa *te pružanje informacija o njima* putem raspoloživih komunikacijskih alata
- organizacija seminara, radionica, sastanaka i sličnih promidžbenih i informativnih aktivnosti, samostalno i/ili u suradnji s Ministarstvom poljoprivrede i ostalim povezanim dionicima s ciljem razmjene iskustva i informacija, te dijeljenje i širenje rezultata provedenih aktivnosti povezanih s Programom ruralnog razvoja prema široj javnosti
- organizacija edukativnih aktivnosti za LAG-ove
- potpora umrežavanju LAG-ova
- tehnička potpora za međuteritorijanu i transnacionalnu suradnju LAG-ova, potpora pri traženju partnera za suradnju
- umrežavanje vezano uz inovaciju i Europsko inovacijsko partnerstvo (EIP) i distribucija rezultata operativnih grupa i olakšavanje povezivanja između grupa i partnera
- umrežavanje savjetnika i usluge za podršku inovacijama
- sudjelovanje u Radnoj skupini za evaluaciju Programa (EWD - RD)

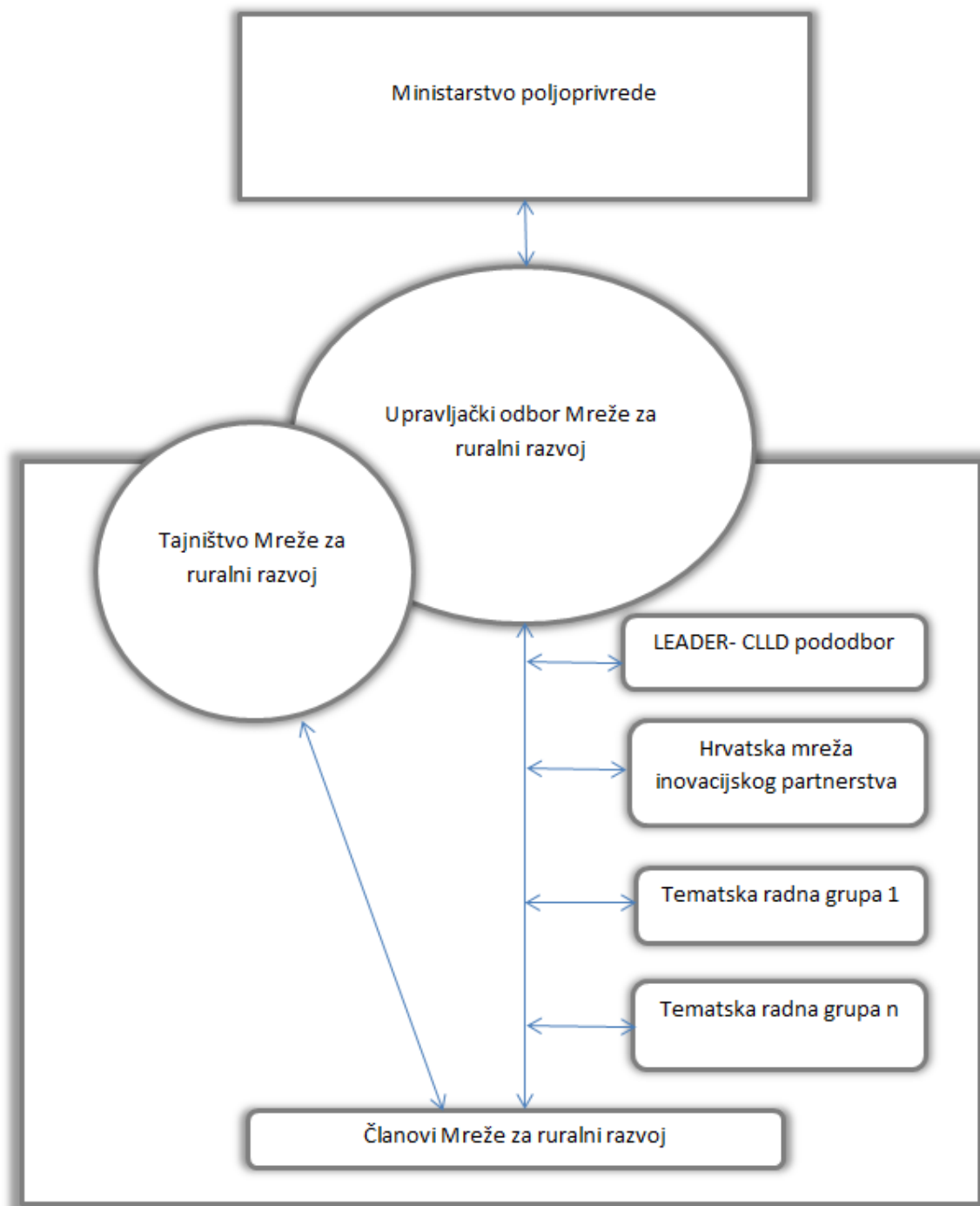
- sudjelovanje u aktivnostima ENRD-a
- olakšavanje tematskih i analitičkih razmjena između dionika ruralnog razvoja
- podjela i distribucija nalaza praćenja i procjene
- samo-procjena i praćenje aktivnosti Mreže
- studije i analize

2. Struktura Mreže za ruralni razvoj

Mreža je uspostavljena unutar MP te će i u programskom razdoblju 2014. – 2020. nastaviti djelovati bez prekida svojih aktivnosti pod njegovim upravljanjem. Unatoč toj činjenici, određene će aktivnosti biti izdvojene (outsourced) uzimajući u obzir financijska ograničenja i dostupne ljudske resurse, kao što je naznačeno i u Programu.

U svrhu upravljanja aktivnostima Mreže, osniva se sljedeća upravljačka struktura Mreže:

1. upravljački odbor Mreže za ruralni razvoj sastavljen od predstavnika organizacija gospodarskih i socijalnih partnera, organizacija civilnog društva i ostalih pravnih osoba koje se bave ruralnim razvojem
2. tajništvo Mreže koje djeluje u MP
3. tematske radne grupe organiziraju se temeljem zajedničkog interesa dionika, a osnivaju se 2 stalne tematske radne grupe (LEADER- CLLD pododbor i Hrvatska mreža inovacijskog partnerstva (u daljnjem tekstu: HMIP))



Slika 1. Struktura Mreže za ruralni razvoj

2.1. Upravljački odbor Mreže za ruralni razvoj

Upravljački odbor Mreže, uključujući predsjednika, ima devet članova od kojih svaki ima imenovanu i zamjenu. Čine ga:

- 2 predstavnika MP, od kojih je jedan predsjednik Mreže

- predstavnik specijalizirane javne ustanove za obavljanje poslova savjetodavne djelatnosti u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu i unapređenju gospodarenja šumama i šumskim zemljištima šumoposjednika
- predstavnik komore koja okuplja udruge poljoprivrednika na nacionalnoj razini
- predstavnik obrazovne i znanstvene institucije iz poljoprivrede i ruralnog razvoja
- predstavnik nezavisne organizacije civilnog društva koja potiče i pruža potporu provedbi promjena usmjerenih prema održivosti
- predstavnik neprofitne, nevladine i nestranačke udruge koju su osnovale hrvatske općine s ciljem promocije i zaštite svojih interesa
- predstavnik LEADER- CLLD pododbora
- predstavnik HMIP-a.

Zadaci upravljačkog odbora Mreže su:

- sudjelovanje u radu Mreže
- pregled dvogodišnjeg Akcijskog plana Mreže i izvješća o provedbi Akcijskog plana Mreže
- donošenje Poslovnika o radu upravljačkog odbora Mreže
- predlaganje aktivnosti Ministarstvu u svrhu unapređenja provedbe Programa
- širenje informacija i obavijesti o mjerama Programa.

2.2. Tajništvo Mreže (administrativni kapaciteti)

Tajništvo Mreže djeluje unutar MP, a zadaci tajništva Mreže su:

- vođenje evidencije o članstvu u Mreži
- potpora radu upravljačkog odbora Mreže
- komunikacija s članovima Mreže
- uspostava i održavanje mrežne stranice Mreže
- priprema Akcijskog plana Mreže
- priprema izvješća o provedbi Akcijskog plana Mreže
- komunikacija s Europskom mrežom za ruralni razvoj i drugim mrežama.

Uz navedene zadatke, tajništvo Mreže može sudjelovati i u identifikaciji odgovarajućih sudionika za tematske radne grupe i druge aktivnosti, izradi izvještaja o provedbi izdvojenih aktivnosti i ocjena rada subjekata kojima su te aktivnosti dodijeljene, izradi dvogodišnjeg Akcijskog plana Mreže.

Za provedbu navedenih aktivnosti, Tajništvo Mreže treba minimalno osigurati 2 djelatne osobe.

Za implementacija aktivnosti Mreže potrebno je osigurati dovoljno administrativnih kapaciteta unutar tajništva Mreže, a prema potrebi organizirat će se edukacija i obrazovanje kako bi se poboljšala određena područja djelovanja.

Također, ukoliko se ukaže potreba, za pojedine aktivnosti ili dužnosti u radu Mreže mogu se uključiti i vanjske ustanove i/ ili drugi stručnjaci.

2.3. Članovi Mreže

U radu Mreže mogu sudjelovati tijela državne uprave, stručne ustanove u poljoprivredi i ruralnom razvoju, jedinice lokalne i regionalne (područne) samouprave, regionalne i lokalne razvojne agencije, poljoprivredna gospodarstva, obrazovne i znanstvene institucije iz područja poljoprivrede i ruralnog razvoja, udruge i komore vezane uz poljoprivredu i ruralni razvoj te svi ostali zainteresirani ruralni dionici. Na taj se način omogućuje uključivanje u aktivnosti Mreže organizacija ili pojedinaca čije se djelovanje odnosi na sve prioritete navedene u Programu.

Članstvo u Mreži je dobrovoljno i besplatno, a svi zainteresirani dionici prijavu za članstvo u Mreži mogu podnijeti putem obrasca dostupnog na mrežnim stranicama Mreže (www.mrr.hr).

2.4. Tematske radne grupe

U okviru djelovanja Mreže mogu se organizirati i tematske radne grupe temeljem zajedničkog interesa dionika. Uz umrežavanje te izmjenu iskustava i informacija među članovima, svrha uspostavljanja tematskih radnih grupa može biti i traženje rješenja za otvorena pitanja, prijedlog aktivnosti za poboljšanje provedbe Programa vezanog uz temu djelovanja grupe te izrada primjerenih analiza i materijala.

Za programsko razdoblje 2014. – 2020. osnivaju se dvije stalne tematske radne grupe:

1. LEADER- CLLD pododbor
2. HMIP

Članovi tematskih radnih grupa moraju biti članovi Mreže, a iznimno odlukom predsjednika Upravljačkog odbora Mreže članovi tematskih radnih grupa mogu biti i fizičke i pravne osobe koji nisu članovi Mreže.

2.4.1. LEADER - CLLD pododbor

LEADER - CLLD pododbor okuplja predstavnike LAG-ova u Republici Hrvatskoj s ciljem razmjene iskustva i informacija, podizanja svijesti o LEADER- CLLD pristupu, sudjelovanja u predlaganju aktivnosti za unapređenje provedbe LEADER- CLLD mjere.

LEADER- CLLD pododbor djeluje sukladno Poslovniku o radu kojeg usvaja Upravljački odbor Mreže.

2.4.2. Hrvatska mreža inovacijskog partnerstva (HMIP)

HMIP okuplja dionike operativnih skupina s ciljem promocije i širenja rezultata njihovih projekata, razmjene iskustva, stručnog znanja i dobre prakse te informacija o Europskom inovacijskom partnerstvu (EIP) – programu za poljoprivrednu produktivnost i održivost.

HMIP djeluje sukladno Poslovniku o radu kojeg usvaja Upravljački odbor Mreže.

2.5. Izdvojene (outsourced) aktivnosti

Uzimajući u obzir financijske i ljudske kapacitete Mreže, dio aktivnosti koje provodi Mreža biti će izdvojene. Neke od tih aktivnosti mogu biti:

- podrška za izradu software -a i održavanje i administriranje mrežne stranice
- odnosi s javnošću i promotivne aktivnosti (organizacija konferencija, seminara, studijskih putovanja i slično)
- izrada i tiskanje tiskanih publikacija
- izdavanje newslettera
- održavanje edukacija i radionica za dionike

Upravljački odbor Mreže donosi odluku o izdvajanju aktivnosti te minimalnim zahtjevima nabave, a procedura odabira i ugovaranja propisana je internim procedurama MP i Tehničke pomoći.

2.6. Financiranje Mreže za ruralni razvoj

Sredstva za rad i provedbu aktivnosti Mreže za ruralni razvoj osigurana su iz mjere 20 „ Tehnička pomoć“ programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. u visini od 10% alokacije za navedenu mjeru.

3. Aktivnosti i alati Mreže za ruralni razvoj

Aktivnosti Mreže doprinose izravno ili neizravno jednom od četiri cilja (tablica 1).

| | Povećanje uključenosti dionika | Poboljšanje kvalitete provedbe Programa | Informiranje šire javnosti i potencijalnih korisnika | Poticanje inovacija |
|--|--------------------------------|---|--|---------------------|
| Identifikacija i prikupljanje primjera dobre prakse koji obuhvaćaju sve prioritete Programa | | * | * | |
| Organizacija seminara, radionica, sastanaka i sličnih aktivnosti s ciljem razmjene iskustva i informacija dionika ruralnog razvoja, dijeljenje i širenje | * | * | * | * |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| rezultata ovih aktivnosti | | | | |
| Organizacija edukacija za LAG-ove Potpora umrežavanju LAG-ova | * | * | | * |
| Tehnička potpora za međuteritorijanu i transnacionalnu suradnju LAG-ova, potpora pri traženju partnera za suradnju | | * | | |
| Umrežavanje vezano uz inovaciju i Europsko inovacijsko partnerstvo (EIP) i distribucija rezultata operativnih grupa i olakšavanje povezivanja između grupa i partnera | * | * | * | * |
| Umrežavanje savjetnika i usluge za podršku inovacijama | | * | | * |
| Sudjelovanje u Radnoj skupini za evaluaciju Programa | | * | | |
| sudjelovanje u aktivnostima ENRD-a | * | * | * | * |
| Provedba i/ili potpora aktivnostima međuteritorijalne i transnacionalne suradnje LAG - ova i povezanih dionika | * | | * | * |
| Olakšavanje tematskih i analitičkih razmjena između dionika ruralnog razvoja | # | * | # | # |
| Podjela i distribucija nalaza praćenja i procjene | * | * | | |
| samo-procjena i praćenje aktivnosti Mreže | | * | | |
| Studije i analize | | * | | * |

* izravni doprinos

neizravni doprinos

Osnovni alati Mreže su:

- mrežna stranica i pripadajući mrežni alati (npr. baza projekata primjera dobre prakse, baza projekta suradnje LAG-ova, baza LAG-ova itd.)
- društveni mediji
- publikacije
- događanja koja promiču ideju umrežavanja i izgradnju i održavanje partnerstva
- tematske radne grupe
- platforma za uspostavi suradnje između LAG-ova, uključujući potporu za pronalazak partnera u projektima

3.1. Komunikacijske aktivnosti Mreže za ruralni razvoj

Sukladno članku 54 st.2. Uredbe (EU) br. 1305/2013 Europskog parlamenta i vijeća o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj. Mreža za ruralni razvoj ima za obvezu izraditi komunikacijsku strategiju kao dio Akcijskog plana za razdoblje 2014. - 2020.

Komunikacijska strategija sukladno navedenoj odredbi mora minimalno ispunjavati sljedeće funkcije:

- način provedbe promotivnih aktivnosti i informiranja o Programu ruralnog razvoja RH 2014. - 2020. u suradnji s Upravljačkim tijelom
- način provedbe informiranja i komunikacije prema široj javnosti

3.1.1. Komunikacijska strategija informiranja Mreže za ruralni razvoj

Upravljačko tijelo (UT) Programa, u suradnji sa Mrežom za ruralni razvoj (MRR), prema odredbama članka 66. Uredbe (EU) br. 1305/2013, mora osigurati kvalitetnu promidžbu PRR, kako bi se potencijalni korisnici i šira javnost upoznali sa mogućnostima ulaganja sredstvima PRR i doprinosom Zajednice.

3.1.2. Ciljevi

KSMRR određena je općim ciljevima i specifičnim ciljevima.

Opći ciljevi:

- promicanje mogućnosti koje PRR pruža, sa svrhom dostizanja ciljeva postavljenih u PRR
- informiranje javnosti o pravilima upravljanja i provedbe Programom ruralnog razvoja te o ulozi Unije unutar Programa.
- uspostava višesmjernog odnosa/dijaloga prema široj javnosti i dionicima

Specifični ciljevi:

- informiranje potencijalnih korisnika o mogućnostima ulaganja iz PRR
- informiranje korisnika PRR
- informiranje institucija povezanih uz provedbu PRR, jačanje institucionalnih kapaciteta
- informiranje i promocija o prikupljenim primjerima dobre prakse koji obuhvaćaju sve prioritete Programa
- širenje i dijeljenje rezultata aktivnosti umrežavanja koju provodi Mreža i LAG-ovi i ostali dionici
- informiranje o aktivnostima međuteritorijalne i transnacionalne suradnje LAG - ova i povezanih dionika
- informiranje i distribucija rezultata povezanih s radom Europskog inovacijskog partnerstva
- informiranje o aktivnostima ENRD-a
- dijeljenje rezultata izrađenih analiza i studija
- informiranje i dijeljenje nalaza praćenja i i procjena vezano uz aktivnosti Mreže

3.1.3. Ciljne skupine

U skladu s definiranim ciljevima KSMRR, definiraju se sljedeće ciljne skupine:

- Šira javnost
- Potencijalni korisnici i korisnici PRR
- Ekonomski i socijalni partneri

- Javne institucije (Savjetodavna služba (dalje u tekstu: SS), Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (dalje u tekstu: APPRRR), Hrvatska poljoprivredna agencija, Hrvatska poljoprivredna komora i dr.)
- Jedinice lokalne i regionalne samouprave
- Lokalne akcijske grupe (dalje u tekstu: LAG)
- Nevladine organizacije
- Tijela EK
- Razvojne agencije
- Konzultantske tvrtke
- udruge i ostale interesne skupine

Popis ciljnih skupina obuhvaćen ovom Strategijom nije konačan te ga MRR može proširivati ovisno o potrebi.

3.1.4. Načela komunikacijske strategije

Prilikom izrade ove KSMRR, a i u samoj njenoj provedbi, posebna se pažnja posvećuje osnovnim načelima zaštite ljudskih prava, promicanju jednakosti spolova, prava nacionalnih manjina, zaštiti prava osoba s invaliditetom i antidiskriminaciji po bilo kojoj osnovi.

Sve poruke koje se šalju putem komunikacijskih alata moraju biti jasne, nedvosmislene i prilagođene skupini kojoj se obraćaju.

Sve aktivnosti promidžbe i informiranja trebaju biti transparentne te mjerljive, kako bi se u slučaju potrebe mogle prilagođavati.

3.1.5. Komunikacijski alati

Ciljevi navedeni u Strategiji ispunit će se primjenom različitih komunikacijskih alata, koji će sadržavati količinu informacija ovisnu o ciljnoj skupini kojoj su namijenjeni. Alati koji će se koristiti za informiranje šire javnosti sadržavat će opće informacije o doprinosu EU u razvoju poljoprivrede, šumarstva prerađivačke i drvne industrije kao i o aktivnostima umrežavanja koje provodi Mreža za ruralni razvoj i ENRD, dok će se potencijalnim korisnicima i aktualnim korisnicima pružati znatno širi opseg informacija ovisan o svakoj pojedinoj mjeri a posebice o aktivnostima Mreže za ruralni razvoj, LAG-ova te ostalih dionika. Kod izbora komunikacijskog alata, gdje je to primjenjivo, posebnu pozornost treba posvetiti prilagođavanju osobama s invaliditetom i ostalim ranjivim skupinama.

Komunikacijski alati namijenjeni informiranju šire javnosti

- Tiskovne konferencije i priopćenja za medije
- Mrežna stranica www.mrr.hr
- Promotivni materijali (brošure, letci, plakati)
- Oglasi u tisku

- Oglasi u elektroničkim medijima
- Film/video
- Društveni mediji, elektronička pošta
- Publikacije

Komunikacijski alati namijenjeni informiranju potencijalnih korisnika

- info telefon unutar Tajništva Mreže, info telefon UT
- Mrežna stranica www.mrr.hr
- Glasnik
- Seminari, radionice, konferencije, info-dani
- Promotivni materijali (brošure, letci, plakati)
- Oglasi u tisku
- Oglasi u elektroničkim medijima
- Film/video
- Društveni mediji, elektronička pošta
- Publikacije

Komunikacijski alati namijenjeni informiranju korisnika

- Mrežna stranica www.mrr.hr
- Vodiči za korisnike
- Edukacije (seminari, radionice)
- Društveni mediji, elektronička pošta

Komunikacijski alati namijenjeni informiranju institucija, jačanju institucionalnih kapaciteta

- Mrežna stranica www.mrr.hr
- Promotivni materijali (brošure, letci, plakati)
- Edukacije (seminari, radionice, konferencije, info-dani)
- Publikacije

Komunikacijski alati namijenjeni informiranju i promocija o prikupljenim primjerima dobre prakse koji obuhvaćaju sve prioritete Programa te širenju i dijeljenju rezultata aktivnosti umrežavanja koju provodi Mreža za ruralni razvoj, LAG-ovi i ostali dionici

- Mrežna stranica www.mrr.hr
- Promotivni materijali (brošure, letci, plakati)
- Edukacije (seminari, radionice, konferencije, info-dani)
- Film/video
- Društveni mediji, elektronička pošta
- Publikacije

Komunikacijski alati namijenjeni ostalim aktivnostima navedenim u specifičnim ciljevima

- Mrežna stranica www.mrr.hr
- Promotivni materijali (brošure, letci, plakati)
- Edukacije (seminari, radionice, konferencije, info-dani)
- Film/video
- Društveni mediji, elektronička pošta
- Publikacije

3.1.6. Opis komunikacijskih alata

Tiskovne konferencije i priopćenja za medije (samostalno ili u suradnji s UT)

Ovisno o važnosti događanja, organiziraju se tiskovne konferencije ili se šalju pisana priopćenja predstavnicima medija. Cilj tiskovne konferencije i priopćenja za medije je upoznati širu javnost o mogućnostima ulaganja iz EPFRR, putem mjera PRR Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020 kao i o aktivnostima umrežavanja koju provodi Mreža, LAG-ovi te ostali dionici.

Tiskovne konferencije i priopćenja za medije organiziraju i provode tajništvo Mreže u suradnji s Odjelom za promidžbu programa i tehničku pomoć UT zajedno s uredom glasnogovornika MP. Ovisno o potrebama moguće je uključiti i Agenciju za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kao i ostale povezane dionike.

Mrežna stranica www.mrr.hr

Mrežna stranica može se smatrati najučinkovitijim komunikacijskim alatom koji pruža brojne informacije o PRR kao i o aktivnostima umrežavanja koju provodi Mreža, LAG-ovi te ostali dionici. MRR će iskoristiti sve prednosti Interneta, kao najbržeg puta za širenje informacija o Programu. kao i o aktivnostima umrežavanja koju provode Mreža, LAG-ovi te ostali dionici.

Mreža za ruralni razvoj je zadržala trenutne mrežne stranice, s brojnim rubrikama, zanimljivostima i sl. Mrežna stranica će biti nadograđena ukoliko postoji potreba za novim rubrikama te novim mrežnim sadržajima i komunikacijskim alatima. Redovitim ažuriranjem stranica, osigurat će se pravovremena dostupnost svih važnih informacija, zainteresiranom krugu posjetitelja, kako široj javnosti tako i potencijalnim korisnicima i korisnicima programa.

Na stranici će se objavljivati i primjeri ulaganja financiranih iz sredstava Programa.

Domena www.mrr.hr djeluje samostalno, a pristupiti joj se može direktno putem pretraživača ili putem poveznice koje postavljene na ostalim mrežnim stranicama.

Promotivni materijali (brošure, letci, plakati)

Mreža za ruralni razvoj će redovito objavljivati tiskane publikacije vezano uz provedbu općih i specifičnih ciljeva navedenim u Akcijskom planu. Ovisno o potrebi, navedene aktivnosti biti će provedene u samostalnom aranžmanu ili u suradnji s UT te ostalim dionicima.

Izrada tiskanih publikacija u nadležnosti je tajništva Mreže za ruralni razvoj te će ovisno o dostupnim kapacitetima, djelomično ili u cijelosti aktivnosti izrade i tiskanja biti izdvojene.

Svi tiskani materijali će biti javno dostupni u raznim institucijama, u prvom redu u MP, Regionalnim uredima APPRRR i drugim, sjedištima LAG-ova i drugim zainteresiranim institucijama. Promotivni materijali će biti dijeljeni na događanjima na kojima sudjeluju predstavnici UT, Mreže ili LAG-ova.

PDF predlošci promotivnih materijala biti će dostupni i na mrežnoj stranici, slobodni za preuzimanje.

Oglasi u tisku

Mreža za ruralni razvoj će redovito objavljivati oglase u tiskovinama vezano uz provedbu općih i specifičnih ciljeva navedenim u Akcijskom planu.

Prilikom planiranja objava, potrebno je voditi računa o zastupljenosti pojedinog medija na području RH, kako bi se osigurala pokrivenost cjelokupnog državnog teritorija. Kod objava u specijaliziranom tisku, potrebno je obuhvatiti što širi spektar tiskovina, kako bi se osigurala dostupnost informacija što većem broju potencijalnih korisnika.

Oglasi u elektroničkim medijima

Mreža za ruralni razvoj će prema potrebi objavljivati oglase elektroničkim medijima vezano uz provedbu općih i specifičnih ciljeva navedenim u Akcijskom planu, poglavito vezano uz informiranje i promociju o prikupljenim primjerima dobre prakse koji obuhvaćaju sve prioritete Programa te širenje i dijeljenje rezultata aktivnosti umrežavanja koju provodi Mreža, LAG-ovi te ostali dionici. Također, predstavnici Mreže i UT mogu sudjelovati u specijaliziranim TV i radio emisijama.

Kod izrade Media plana potrebno je voditi računa o pokrivenosti signalom svakog pojedinog medija, kako bi se postigla ravnomjerna disperzija informacija. Osim nacionalnih kampanja kojima je cilj informirati što veći broj potencijalnih korisnika na cijelom području RH, moguće je osmisliti i medijsku kampanju namijenjenu informiranju potencijalnih korisnika određenog područja.

Prilikom odabira medija, potrebno je pridržavati se odredbi članka 33. stavka 1. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine br. 153/09, 84/11, 94/13 i 136/13) koji propisuje da su tijela državne uprave kao i tijela u pretežitom vlasništvu RH dužne 15% godišnjeg iznosa namijenjenog promidžbi svojih usluga ili aktivnosti utrošiti na oglašavanje u audiovizualnim ili radijskim programima regionalnih i lokalnih nakladnika televizije i/ili radija.

Adresa elektroničke pošte i kontakt linija

Za potrebe kvalitetne komunikacije s potencijalnim korisnicima programa te ostalim dionicima, unutar tajništva Mreže za ruralni razvoj predviđa se uspostavljanje jedinstvene kontakt linije putem koje bi se pružale informacije o aktivnostima Mreže za ruralni razvoj.

Na dio jednostavnijih pitanja, moći će se odmah odgovoriti, dok će ostala neodgovorena pitanja biti preusmjerena u call centar UT ili ostalim mjerodavnim odjelima/institucijama na odgovaranje. Upiti korisnika će se zaprimati i putem adrese elektroničke pošte mreza@mps.hr (tajnistvo.mreze@mps.hr).

Glasnik

Ovisno o raspoloživim administrativnim kapacitetima, Mreža za ruralni razvoj će izrađivati vlastiti glasnik ili imati posebni prostor unutar glasnika Uprave za upravljanje EU fondom za ruralni razvoj, EU i međunarodnu suradnju, koji se odašilje na adrese osoba koje su putem web forme predbilježene za njegovo primanje. Također, postoji mogućnost izdvajanja navedene aktivnosti iz djelokruga Mreže, ali pod upravljačkim nadzorom iste.

Glasnikom se potencijalnim korisnicima, ali i široj javnosti prezentiraju sve novosti u programu, plan raspisivanja natječaja, kontakt podaci institucija uključenih u provedbu programa i o aktivnostima Mreže, LAG-ova i ostalih dionika.

Putem glasnika je do potencijalnih korisnika moguće žurno plasirati određenu informaciju.

Seminari, radionice, konferencije, info-dani, predavanja

Mreža za ruralni razvoj će redovito održavati i/ili biti potpora u održavanju promotivnih aktivnosti vezano uz provedbu općih i specifičnih ciljeva navedenim u Akcijskom planu. Ovisno o potrebi, navedene aktivnosti biti će provedene u samostalnom aranžmanu ili u suradnji s UT te ostalim dionicima. Također, postoji mogućnost izdvajanja navedene aktivnosti iz djelokruga Mreže, ali pod upravljačkim nadzorom iste.

Ovisno o sudionicima događanja određuje se i tema koja će se obraditi kao i razina informacija koja će se sudionicima pružiti.

Cilj je sudionike upoznati s mogućnostima koje PRR pruža, sa svrhom dostizanja ciljeva postavljenih u PRR, informiranje javnosti o pravilima upravljanja i provedbe Programom ruralnog razvoja te uspostava višesmjernog odnosa/dijaloga prema široj javnosti i dionicima

Ovakva događanja mogu biti namijenjena sudionicima koji će dalje po terenu širiti spoznaje Programu, kao npr. djelatnicima:

- Regionalnih razvojnih agencija
- Savjetodavne službe
- Hrvatske poljoprivredne agencije
- Regionalnih ureda agencije za plaćanja

- Gradskih i županijskih ureda za poljoprivredu
- LAG-ova
- konzultantskih tvrtki

Vodiči za korisnike

Vodiči za korisnike izdaju se za većinu mjera Programa. Izrada Vodiča u nadležnosti je APPRRR. Vodiči za korisnike se u elektroničkom obliku objavljuju na mrežnim stranicama UT (www.ruralnirazvoj.hr) i APPRRR (www.apprrr.hr) dok će na mrežnim stranicama Mreže biti postavljene poveznice na prethodno navedene mrežne stranice.

3.1.7. Obveze korisnika

U skladu s odredbama točke 2.1. Priloga III Uredbe 808/2014, korisnici sredstava PRR, u obvezi su pridržavati se odredbi o označavanju projekata. Zadaća Mreže je osigurati jasne smjernice vezane uz označavanje.

3.1.8. Vremenski okvir provedbe

Sukladno članku 12. Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 808/2014 od 17. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 1305/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća o potpori ruralnom razvoju iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj (EPFRR), država članica mora uspostaviti nacionalnu ruralnu mrežu te ista mora započeti provoditi aktivnosti iz Akcijskog plana nacionalne ruralne mreže najkasnije 12 mjeseci nakon odobrenja programa ruralnog razvoja za pojedinu državu članicu.

Vremenski okvir provedbe aktivnosti Mreža za ruralni razvoj biti će detaljnije opisan unutar dvogodišnjeg Akcijskog plana.

3.1.9. Institucionalni okvir

Tijela odgovorna za provedbu promotivnih aktivnosti i informiranja

Mreža za ruralni razvoj će u suradnji s Upravom za upravljanje EU fondom ruralnog razvoja, EU i međunarodne suradnje u sklopu MP Republike Hrvatske kao upravljačkim tijelom Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. - 2020. provoditi aktivnosti informiranja i promidžbe PRR Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.

Na operativnoj razini za provedbu aktivnosti zadužen je Odjel za promidžbu programa i Tehničku pomoć unutar Službe za programiranje, praćenje, evaluaciju i promidžbu Programa ruralnog razvoja. Uz UT, važnu ulogu u promidžbi PRR ima APPRRR sa svojim regionalnim uredima u čijoj je nadležnosti izrada Vodiča za korisnike, objava natječaja i objava popisa korisnika na mrežnoj stranici. U aktivnosti promidžbe programa uključuju se, kada je potrebno i moguće i ekonomski i socijalni partneri, organizacije civilnog društva i nevladine organizacije, institucije nadležne za promicanje socijalne uključenosti, ravnopravnost spolova, očuvanje okoliša i dr. Uz UT, gdje je to

potrebno, aktivnosti informiranja i promidžbe provode i djelatnici ostalih institucija i ustrojstvenih jedinica MP. Od vanjskih institucija posebnu ulogu Savjetodavna služba, Županijski uredi nadležni za poslove poljoprivrede, Regionalne razvojne agencije, Hrvatska poljoprivredna agencija, LAG-ovi i dr. Od ustrojstvenih jedinica MP, uključen je Ured glasnogovornika s kojim se, kada je to potrebno, usuglašavaju sve aktivnosti promidžbe.

3.1.10. Praćenje i vrednovanje

Za uspješnu provedbu KSMRR nužno je osigurati i kvalitetne mehanizme praćenja i vrednovanja svih aktivnosti koje će se provoditi, kako bi se u slučaju potrebe Strategija prilagođavala.

Evaluacijske aktivnosti imaju za cilj pokazati napredak, učinak, postignuća, djelotvornost i važnost provedbe aktivnosti Mreže za ruralni razvoj i ostalih dionika u ostvarivanju prethodno navedenih općih i specifičnih ciljeva. Prilikom praćenja KSMRR na godišnjoj razini će se pratiti provedba aktivnosti, poglavito:

- broj organiziranih događanja (radionice, seminari, info dani i sl.);
- broj izdanih publikacija: letaka, biltena, časopisa;
- broj objavljenih oglasa u tisku i elektroničkim medijima
- ostale indikatori

Detaljna tablica s indikatorima za praćenje i evaluaciju nalazi se u prilogu III ovog Akcijskog plana.

3.1.11. Financiranje KSMRR

Financiranje provedbe aktivnosti informiranja i promidžbe odvijat će se iz sredstava mjere TP u sklopu PRR, odnosno iz alokacije koja je predviđena za aktivnosti Mreže za ruralni razvoj, a koja iznosi 10% od alokacije za mjeru 20 „Tehnička pomoć“.

Od ukupno alociranih sredstava za provedbu aktivnosti Mreže za ruralni razvoj, za aktivnosti informiranja i promidžbe, indirektno i direktno izdvaja se 75% iznosa godišnje alokacije.

3.2. Aktivnosti edukacije, sudjelovanja i umrežavanja

Aktivnosti edukacije, sudjelovanja i umrežavanja usmjereni su prvenstveno na kvalitetniju provedbu mjera, promicanje suradnje, koordinacije između različitih partnera i dionika, u Hrvatskoj i izvan granica. Dodatni poticaj potrebno je pružiti aktivnostima integracije i suradnje u ruralnim područjima kao i stimulirati dionike u aktivnostima umrežavanja, o čemu će Mreža posvetiti veliku pozornost. Mreža također u tom kontekstu, potiče prijenos znanja, inovacija, pružajući integracije partnera, informiranje ciljnih skupina, itd.

Prijenos znanja i stvaranje tematskih radnih skupina

Organizacija događanja i radionica u cilju dijeljenja informacija o sadržaju PRR, stavova i iskustava, znanja, kako bi se dobila povratna informacija o stavovima dionika ruralnih područja. Poticanje aktivne rasprave među sudionicima može doprinijeti poboljšanju / razvoju pojedinih područja, kao što je kreiranje različitih rješenja, prijedloga, ideja, itd.

Direktan pristup predstavlja važan element u pristupu dionicima ruralnog područja te osnova za daljnju suradnju i prikupljanje važnih povratnih informacija.

Ostale aktivnosti u okviru ove kategorije:

- osigurati dostupnost podataka i informacija na mrežnim stranicama Mreže
- radionice za razmjenu informacija i podrška stvaranju tematskih radnih skupina
- radionice za edukaciju potencijalnih korisnika vezano uz pripremu i podnošenje zahtjeva za potporu u cilju smanjenja stope pogrešaka
- umrežavanje savjetnika kroz sastanke sa zaposlenicima Upravljačkog tijela i Agencije za plaćanje te drugih dionika
- organiziranje raznih događanja s ciljem usavršavanja i obrazovanja trenera (konzultanti, LAG-ovi, itd.) od strane Upravljačkog tijela, Agencije za plaćanja, ali i vanjskih stručnjaka, revizora i ostalih
- platforma umrežavanju LAG-ova

Posjeta primjerima dobre prakse i realiziranim projektima

Organizacija posjeta te promocija u cilju obavještavanja potencijalnih korisnika i ostalih dionika o uspješnim projektima koji su sufinancirani kroz mjere EPFRR.

Ovisno o potrebi, organiziraju se izleti prakse vezano uz provedbu novih mjera Programa (ili onih kojima započinje provedba) (na primjer, dobrobit životinja, poljoprivredna praksa koja se provodi u okviru poljoprivredno-okolišnih i agro-klimatskim plaćanja mjera, suradnja i inovacija i sl).

Promicanje suradnje i inovacija

Organizacija edukacija i radionica vezano uz inovacije i suradnju te uspostava odgovarajućih platformi na mrežnoj stranici koji će omogućiti širenje informacija o projektima suradnje a time i potrage za partnerima u provedbi navedenih aktivnosti.

Promicanje međuregionalne i transnacionalne suradnje u okviru mjere LEADER-a (poticanje LAG-a za provedbu zajedničkih projekata na nacionalnoj, međunarodnoj i Europskoj razini).

Međunarodna suradnja

- aktivno sudjelovanje u aktivnostima ENRD
- sudjelovanje Mreže na događanjima na europskom i međunarodnom nivou (prvenstveno u susjednim zemljama)

3.3. Ostale aktivnosti Mreže za ruralni razvoj

- projekti koje bi Mreža sama financirala kao krovni projekt (umbrella project)
- analize i studije kao potpora provedbi Programa ruralnog razvoja kao i aktivnostima Mreže
- ostale aktivnosti

4. Praćenje i procjena

Praćenje i evaluacija pridonosi poboljšanju kvalitete programiranja i rada Mreže za ruralni razvoj te procjeni uspješnosti i djelotvornosti provedenih aktivnosti.

Upravljačko tijelo i Odbor za praćenje prate način provedbe aktivnosti Mreže za ruralni razvoj pomoću financijskih pokazatelja i pokazatelja utjecaja.

4.1. Praćenje

Mreža nije odgovorna za praćenje i procjenu Programa, ali doprinosi procesu praćenja i procjene širenjem nalaza praćenja i provedbe. Međutim, Mreža ima obvezu postaviti CMEF indikatore kako bi mogla pratiti, ali i samo-evaluirati svoj rad.

4.1.1. Indikatori

Tablica 2: Pokazatelji za godišnje izvješće o provedbi mjera 2014. - 2020.

| | | ukupno | od toga usmjerenih na širenje informacija o nalazima praćenja i procjene | od toga usmjerenih prema savjetnicima i/ili aktivnostima potpore inovacijama | od toga usmjerenih prema LAG-ovima kao i potpora suradnji |
|----------------|---|--|--|--|---|
| TP umrežavanje | broj komunikacijskih alata Mreže (razvrstano) | broj događanja organiziranih od strane Mreže | | | |
| | | broj publikacija: letci, glasnici, časopisiuključujući e - publikacije | | | |
| | | broj ostalih alata (mrežna stranica, socijalni mediji) | | | |
| | | broj prikupljenih projekata i promoviranih od strane Mreže | | | |
| | broj uspostavljenih tematskih i analitičkih razmjena uz pomoć Mreže | broj tematskih radnih grupa | | | |
| | | broj savjetovanja s dionicima | | | |
| | | ostalo (treninzi, mrežni forumi...) | | | |
| | broj ENRD aktivnosti u kojima je Mreža sudjelovala | | | | |
| | ukupna javna potpora (€) | ukupni izdatak putem Tehničke pomoći | | | |
| | | ukupni izdatak za uspostavljanje i rad Mreže | | | |

4.2 Procjena

Procjena Mreže za ruralni razvoj odvijat će se u skladu s Planom ocjenjivanja unutar poglavlja 9 Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. - 2020. godine. Aktivnostima procjene mjerljivo se može izvršiti ocjena provedbe aktivnosti Mreže, prvenstveno aktivnosti usmjerenih na potpori upravljanju kao i promidžbi Programa. Kroz Mrežu povećava se dodana vrijednost provedbe politike razvoja ruralnih prostora, te se pomoću upitnika za evaluaciju (izvor: Common Evaluation Questions for Rural Development Programmes 2014–2020), moguće utvrditi u kojoj mjeri Mreža doprinosi ciljevima utvrđenih u Uredbi EC 1305/2013, članku 54. st. 2.

- povećati sudjelovanje dionika u provedbi ruralnog razvoja;
- poboljšati kvalitetu provedbe Programa ruralnog razvoja;
- obavještavati širu javnost i potencijalne korisnike o politici ruralnog razvoja i mogućnostima financiranja;
- poticati inovacije u poljoprivredi, proizvodnji hrane, šumarstvu i ruralnim područjima.

Procjene rada Mreže biti će objavljene na mrežnim stranicama Mreže za ruralni razvoj.